# COMPTE RENDU
# REUNION EQUIPE
# MARDI 13 OCTOBRE 2026 à 18 h 45

**Membres présents**
M. MATELIC Vincent**, Maire**
M. SCHONS Bernard – Mme SEEMANN Michèle – M. WEILER Jean-Paul - Mme CLAUSSE Danièle – M. VISCERA Joseph, **adjoints**
Mme HENNEQUIN Michèle – Mme HEMMER Patricia – M. SEVERINO Gino – Mme CHEHLAFI Houda - Mme TARNAWSKI Véronique – Mme CUCINI Nathalie – M. DI GIANDOMENICO Marc – Mme SZALATA Déborah – Mme SOMMI Christiane – M. DORY Patrick, **conseillers municipaux**

**Membres excusés**
M. GALLO Rocco – M. ROVIERO Dominique – M. BARON Philippe, **conseillers municipaux**

---

## ➲ LES POINTS

- **Opération VENTE BRIOCHES DE L'AMITIE 2026**
  **250 brioches commandées et vendues.**
  **Mme CLAUSSE Danièle remercie tous les bénévoles.**
  **Un tableau détaillé par quartier sera transmis aux associations qui ont participé à l'opération (Pétanque, CESR, Tir, ALD, boxe, Souvenir Français).**
  **Somme récoltée : 1 901,30 € - moyenne de 5,43 € par brioche.**

- **Compte rendu de l'assemblée générale du SMIVO du 09/10/2026 par M. WEILER Jean-Paul (en 2027 il aura lieu à Vitry-sur-Orne)**
  **Un chèque d'un montant de 1 026,00 € a été remis à l'association AREMIG. Cette somme a été réunie grâce à 1,00 € par inscription + tirelires sur les tables.**

- **Début des travaux du parking rue du Bouswald (à la place du jardin partagé) : LUNDI 19/10/2026**
  **Création d'un parking de 16 places avec 4 arbres.**
  **Prévenir Mme RONCARI Josyane 21 rue du Bouswald ROSSELANGE.**

- **Travaux Ste Odile : en raison de la présence d'une conduite de gaz située à l'aplomb du réseau d'assainissement, les travaux sont en instance.**
  **Un rendez-vous est prévu le MARDI 27/10/2026 à 14 h 00 avec GRDF pour échanger sur ce problème ainsi que sur les travaux actuellement en cours Cité St Robert.**

- **Travaux de terrassement prévus par l'entreprise SADE pour le compte de GRDF, du lundi 21/09/2026 au vendredi 13/11/2026 inclus, en vue de procéder au renouvellement de 5 branchements gaz individuels en face des n° 114 au n° 119 Cité St Robert**

- **Problème du débordement du ruisseau rue du Bouswald : compte rendu de la réunion du MARDI 15/09/2026 à 14 h 00 en mairie (présence de la DDT – de M. DI FELICE Ludovic de l'OFB – de M. le Maire et du DGS de Vitry-sur-Orne – de la société HYDRATEC) : 2 devis sont en attente concernant l'entretien du lit du ruisseau par une entreprise : il s'agit de ne pas toucher les berges et de ne pas les élargir.**

- **Travaux de modernisation du réseau de distribution gaz prévu par l'entreprise SOBECA pour le compte de GRDF rue des Chesnois et rue des Ecoles, du lundi 21/09/2026 au vendredi 27/11/2026 inclus : stationnement de tout véhicule interdit rue**

**des Chesnois jusqu'au 7 bis rue des Ecoles – circulation sur chaussée rétrécie et façon alternée.**
**La 1ère phase (jusqu'à la patte d'oie) est terminée. La 2ème phase va commencer.**
**Il a été constaté des problèmes de sécurité et signalétique sur le chantier.**

**Voir quelle décision prendre au moment de la pose de l'enrobé afin que les tranchées sur la route et les passages protégés soient convenablement restaurés.**

**Réunion chaque lundi jusqu'au 30/11/2026, rue des Chesnois.**

## ➲ CCAS

**Voyage à LA PALMYRE, LES MATHES, CHARENTE-MARITIME : du 15 au 22/05/2027**

## ➲ REUNIONS EQUIPE - ADJOINTS

**Réunion ADJOINTS : MARDI 03/11/2026 à 18 h 45**

**Réunion EQUIPE : JEUDI 12/11/2026 à 18 h 45**

## ➲ REUNION CONSEIL MUNICIPAL

**JEUDI 12/11/2026 à 20 h 15 précédée de la REUNION D'EQUIPE**

## ➲ CALENDRIER

### REUNIONS DIVERSES – REUNIONS COMMISSIONS

- **JEUDI 14/10/2026**
  18 h 00, en mairie : commission SCOLAIRE-ENFANCE-JEUNESSE-BIBLIOTHEQUE

### PROCHAINES DATES A RETENIR

- **MERCREDI 14/10/2026**
  14 h 30 à 17 h30, à la bibliothèque : jeux de société

- **JEUDI 15/10/2026**
  14 h 00, Goûter des Séniors CCAS

- **JEUDI 15/10/2026**
  18 h 30, en mairie : réunion avec les associations patriotiques

- **VENDREDI 16/10/2026**
  14 h 00 à 16 h 10, en mairie : élections CMJ

- **MARDI 27/10/2026**
  18 h 30 à 19 h 30, à la bibliothèque : lectures gourmandes

- **MERCREDI 28/10/2026**
  19 h 00, salle des fêtes du Fort Chabrol : Fête des Associations organisée par l'OMSCL

- **LUNDI 02/11/2026**
  17 h 15, à l'école primaire : conseil d'école primaire
  Indiquer les points à étudier à Mme TARNAWSKI Véronique

- **MERCREDI 04/11/2026**
  13 h 30, à la bibliothèque : comité de lecture

- **MERCREDI 04/11/2026**
  18 h 00, en mairie : installation CMJ

- **MERCREDI 04/11/2026**
  14 h 30, salle des fêtes du Fort Chabrol (projet Esprit Livre - CCAS) : karaoké intergénérationnel CCAS

- **MERCREDI 11/11/2026**
  Commémoration de l'Armistice de 1918 (flyer à distribuer avant le lundi 19/10/2026)
  . 09 h 45 : rassemblement au cimetière
  . 10 h 00 : début cérémonie – lecture de textes de Poilus par élèves CM2 Ecole primaire St Exupéry – allocutions – dépôt de gerbes au monument aux Morts – défilé jusqu'à la stèle du Lieutenant-Colonel Hennequin et dépôt de fleurs au pied de la stèle – défilé jusqu'à la salle des fêtes du Fort Chabrol – vin d'honneur offert par la municipalité

  A partir de 12 h 30 : repas dansant organisé par l'UNC Rosselange-Moyeuvre & environs
  Le prix du repas sert à financer la sortie pédagogique des élèves de CM2 : sortie le MERCREDI 19/05/2027 au cimetière américain de St Avold et visite du musée des mines à Petite Rosselle.

- **DIMANCHE 15/11/2026**
  Repas des séniors CCAS : menu gratuit – merci de s'inscrire si vous êtes sûr(e) de venir
  Vers 16 h 15 : intervention du CMJ pour remise de cadeaux aux séniors

- **MERCREDI 18/11/2026**
  14 h 30, salle des fêtes du Fort Chabrol (action offerte dans le cadre d'Esprit Livre- CCAS) : spectacle « la recette du bonheur » avec M. Christophe DURANT

- **MARDI 24/11/2026**
  18 h 30 à 19 h 30, à la bibliothèque : lectures gourmandes

- **SAMEDI 12/12/2026**
  14 h 30, à la bibliothèque : Les contes à bricoler (Gratuit – goûter offert)

- **MARDI 15/12/2026**
  18 h 30 à 19 h 30, à la bibliothèque : lectures gourmandes

- **SAMEDI 13/02/2027**
  14 h 30, à la bibliothèque : Les contes à bricoler (Gratuit – goûter offert)

## ➲ PERMANENCES

**12/10/2026 au 19/10/2026 : Mme SEEMANN Michèle – M. BERNARD Pierre**
**19/10/2026 au 26/10/2026 : M. DI GIANDOMENICO Marc – M. SCHLEININGER Renaud**
**26/10/2026 au 02/11/2026 : M. VISCERA Joseph – M. VILBOIS Florian**
**02/11/2026 au 09/11/2026 : M. WEILER Jean-Paul – M. BRUCHER Mike**
**09/11/2026 au 16/11/2026 : Mme TARNAWSKI Véronique – M. IENCO François**
**16/11/2026 au 23/11/2026 : Mme CLAUSSE Danièle – M. STABILE Daniel**
**23/11/2026 au 30/11/2026 : M. DI GIANDOMENICO Marc – M. BERNARD Pierre**
**30/11/2026 au 07/12/2026 : M. WEILER Jean-Paul – M. SCHLEININGER Renaud**
**07/12/2026 au 14/12/2026 : M. SCHONS Bernard – M. VILBOIS Florian**
**14/12/2026 au 21/12/2026 : Mme SEEMANN Michèle – M. BRUCHER Mike**
**21/12/2026 au 28/12/2026 : M. MATELIC Vincent – M. STABILE Daniel**
**28/12/2026 au 04/01/2027 : M. VISCERA Joseph – M. BERNARD Pierre**

## ➲ COMMUNICATIONS DU MAIRE

- **Nouveau logo**

- **Prévoir une réunion de démarrage avec les associations et M. BELLONI Daniel, pour mise en place de la programmation de l'accès à la salle des sports (le calendrier d'occupation de la salle des sports est établi)**

- **Concert d'automne organisé par l'Union Lorraine Moyeuvre : DIMANCHE 08/11/2026 à 15 h 00, salle des fêtes du Fort Chabrol**

- **Congrès des Maires 2026 du 24 au 26/11/2026**
  **M. MATELIC Vincent et Mme CHEHLAFI Houda participeront au congrès.**
  **Mmes SEEMANN Michèle – HENNEQUIN Michèle et M. BARON Philippe participeront au salon.**

- **Recensement de la population : du 21 janvier 2027 au 20 février 2027**

- **Recrutement d'un nouvel agent aux services administratifs à compter du 01/11/2026, par l'intermédiaire de MISSION INTERIM du CENTRE DE GESTION : Mme DESITTER Camille**

- **Un règlement intérieur d'occupation du restaurant d'enfants à destination des membres du Conseil Municipal et du personnel rémunéré par la commune, accompagné du formulaire de demande de location, seront établis.**
  **Il prendra en compte les éléments suivants :**
  **. location 1 fois par an et par demandeur**
  **. contrepartie de 100,00 € minimum sous forme d'un don au CCAS**
  **. toute sous-location est strictement interdite**
  **. location du samedi 08 h 00 au dimanche 20 h 00**
  **. attestation d'assurance responsabilité civile demandée**
  **. vaisselle non fournie**

  **Mme TARNAWSKI Véronique précise qu'il y aura lieu de respecter l'hygiène dans le restaurant d'enfants et du matériel.**
  **Vérifier si elle peut contenir 90 personnes.**

- **l'entretien du cimetière a été fait par les services techniques.**
  **Un nouveau service est proposé par l'APEI pour l'entretien des tombes (55,00 € pour un nettoyage pour une concession)**

## ➲ TOUR DE TABLE

**Mme CUCINI Nathalie**
**Il faudrait prévoir une autre solution qui remplacerait le feu d'artifice**

**Mme HENNEQUIN Michèle**
**Elle déplore le mauvais état des balais au restaurant d'enfants et à la salle des fêtes du Fort Chabrol.**

**M. le Maire précise qu'il faut signaler en mairie (voir Mme PIORICO Valérie) le matériel usager afin que l'on puisse passer commande.**

**Mme SZALATA Déborah**

**Actuellement, des activités sont proposées à la bibliothèque, avec un intervenant, à la bibliothèque.**
**Il faudra prévoir d'envisager des activités pour adultes car il y a des demandes.**

**Une page facebook bibliothèque a été créée : pour un souci de cohérence, il faudrait l'alimenter avec des événements qui ont lieu sur notre commune et exclure ceux qui se passent en dehors de notre commune.**

**Elle signale que la bibliothèque et la salle 2 ne sont pas très propres.**
**Il sera demandé à Mme IMHOFF Rachèle de faire l'entretien de temps en temps.**

**Mme CLAUSSE Danièle**

**Elle présente le bilan financier du 13/07 :**
**Recettes : 2 357,90 €  Dépenses : 1 602,00 €**
**soit un bénéfice de 755,00 €.**

**Le DIMANCHE 06/12/2026, jour de la St Nicolas, des personnes pourront s'inscrire pour tenir un stand proposant des articles artisanaux.**

**Mme HEMMER Patricia**

**Elle a participé à une réunion sur le transport et la mobilité à la CCPOM.**
**Un lieu de covoiturage va être créé à Marange-Silvange.**
**Les personnes intéressées par le compte rendu peuvent lui demander par mail.**

**Mme TARNAWSKI Véronique**

**Elle a assisté SAMEDI 10/10/2026 à Gandrange, à la journée de la mémoire mosellane : très belle cérémonie.**

**Mme CHEHLAFI Houda**

**Concernant le jeu de la citoyenneté basé sur les élections, 2 mamans ont apporté leur aide.**
**Il faudra prévoir un goûter plus important lors des prochaines activités.**