



La Maison Bleue  
Reinventons la crèche

# Rapport Annuel

# 2022



## Multi Accueil « La Tanière des Loupiots »

Rue des Pionniers 57535 Marange-Silvange

Votre contact :

Nathalie FABERT-NICLAS, Responsable de Secteur  
nathaliefabert@la-maison-bleue.fr – 06 13 37 40 77

[www.la-maison-bleue.fr](http://www.la-maison-bleue.fr)



Orne-Moselle

# Sommaire

Les événements marquants de l'année 2022.....	4
Fiche d'identité de la crèche .....	8
Vos interlocuteurs La Maison Bleue .....	9
Les relations collectivités et tutelles .....	10
<b>Volet administratif et financier.....</b>	<b>11</b>
Les chiffres clés.....	12
Le rapport financier 2022 .....	18
<b>Volet équipe.....</b>	<b>23</b>
L'équipe de crèche .....	24
<b>Volet famille.....</b>	<b>28</b>
L'inscription .....	29
Les parents et la crèche.....	31
<b>Volet enfant .....</b>	<b>35</b>
L'accueil.....	36
Le déroulement d'une journée .....	44
L'éveil des enfants .....	49
<b>Volet travail institutionnel.....</b>	<b>62</b>
Les réunions d'équipe .....	63
Les journées pédagogiques .....	63
Les partenaires pédagogiques.....	68
Le rôle du référent santé et accueil inclusif et du psychologue.....	69
La supervision des crèches .....	71
L'analyse des pratiques professionnelles.....	71
<b>Volet objectifs .....</b>	<b>72</b>
Les objectifs 2023 .....	73
<b>Volet sécurité, qualité et développement durable .....</b>	<b>74</b>
Les travaux et la sécurité.....	75
La qualité et la satisfaction client .....	77
La démarche développement durable .....	82
<b>Annexes .....</b>	<b>87</b>
Le Groupe La Maison Bleue.....	88



## Les événements marquants de l’année 2022

### 1. **Un comité de filière pour la Petite Enfance**

Face à la persistance de préoccupations transverses à l’ensemble du monde de l’accueil du jeune enfant concernant le sens, la reconnaissance et l’attractivité de ses métiers, et à l’invitation d’Adrien Taquet, secrétaire d’Etat chargé de l’Enfance et des Familles, les représentants syndicaux et associatifs de la filière conviennent de l’intérêt de constituer, avec les directions d’administrations centrales, opérateurs de référence du secteur et producteurs d’expertise et de données concernés, un comité de filière « Petite enfance ».

Adrien Taquet, le secrétaire d’État à l’Enfance et aux Familles, en présence d’Élisabeth Laithier, présidente du dit Comité de filière, signe le contrat de filière petite enfance en janvier 2022. Il y a eu concertation durant toute l’année 2021 et les signataires du contrat sont nombreux (associations, syndicats, représentants de gestionnaires, de collectivités territoriales, de professionnels, etc.).

« Remédier à court terme à la pénurie de professionnels » : c’est le groupe de travail qui travaille sur la crise de recrutement dans le secteur de la petite enfance.

Les propositions du comité sont à double détente : il y a d’une part celles destinées à lutter contre les causes profondes de la pénurie et d’autre part celles ayant pour but



S’attaquer aux causes profondes, c’est agir sur le nombre de places en formation initiale, sur la qualité de vie au travail, sur les parcours de carrière, sur la promotion de ces métiers et les rémunérations.

### 2. **Charte nationale de soutien à la parentalité**

Texte de référence pour les services de soutien à la parentalité dans la conception de leurs actions de soutien à la parentalité et dans leurs pratiques professionnelles quotidiennes, cette Charte, comme la Charte nationale d’accueil du jeune enfant, a force de loi. Élaborée par 4 experts, le sociologue Claude Martin, la docteure en sciences politiques Sandrine Dauphin, l’économiste Arthur Heim et l’IGAS Bénédicte Jacquy, elle a reçu un avis favorable du HCFEA. Pour rappel, une concertation sur le projet de cette charte, à destination des parents et des professionnels du secteur, avait été lancée en novembre 2021.



### 3. 2ème Rencontre nationale de l'éveil artistique et culturel des jeunes enfants

C'est au Centre Pompidou, à Paris, que s'est tenue le 4 novembre dernier la 2<sup>ème</sup> Rencontre nationale de l'éveil artistique et culturel des jeunes enfants, organisée par le ministère de la Culture et le ministère des Solidarités, de l'Autonomie et des Personnes handicapées. Un événement interministériel donc qui permet, 5 ans après la 1<sup>re</sup> édition, d'échanger sur « Les lieux et les espaces de l'éveil artistique et culturel ». À ce propos, lire l'interview d'Aurélié Lesous, chargée de mission Eveil et Éducation artistiques et culturels au ministère de la culture.



### 4. Premier comité interministériel de la petite enfance

Lors de ce premier comité (21/11/2022), Jean-Christophe Combe annonce le lancement officiel de la concertation autour du service public de la petite enfance. Ce sera une concertation en deux temps. Une concertation nationale où il rencontrera, accompagné d'Élisabeth Laithier, les élus de l'AMF, puis les directeurs de caf et l'Unaf, pour finir avec les professionnels du Comité de filière petite enfance. Dans un deuxième temps, la Rapporteuse générale ira à la rencontre des territoires et se déplacera en janvier dans 10 départements volontaires. La phase nationale se conclura par la première réunion du Conseil national de la refondation (CNR) dédié à la petite enfance. La seconde phase dite territoriale donnera lieu à un deuxième CNR qui devrait lui se tenir en région.



### 5. La FFEC réitère sa campagne de valorisation des métiers de la Petite Enfance

Boostée par le succès de la 1<sup>ère</sup> édition de sa Semaine de valorisation des métiers de la Petite Enfance, en novembre 2021, la Fédération Française des Entreprises de Crèches (FFEC) a en effet décidé de la reconduire.





Séduire les jeunes générations est un enjeu de taille. Plusieurs actions peuvent être entreprises parmi lesquelles faire connaître ces métiers via une campagne de communication. En novembre 2021 déjà, la FFEC s’était mobilisée pour agir contre la pénurie, en lançant la première édition de la Semaine de valorisation des métiers de la Petite Enfance, à destination des collégiens et lycéens. En pratique, les adhérents de la FFEC étaient invités à investir les réseaux sociaux, via des slogans et visuels mis à leur disposition, et en utilisant le #ChoisisLaPetiteEnfance, afin de mettre la lumière sur ce secteur d’activité.

Fort du succès de l’édition 2021 (une centaine de posts avaient été publiés, touchant 50 000 personnes « dont 2 500 interactions pour une audience générale de 92 000 personnes »), la FFEC a souhaité renouveler l’événement.

## 6. Certification VeriSelect Petite Enfance de Bureau Veritas

La certification de service VeriSelect Petite Enfance vérifie des engagements liés aux modalités d’accueil des jeunes enfants de 2,5 mois à 4 ans révolus (ou 5 ans pour les enfants en situation de handicap).

VeriSelect Petite Enfance a été développé avec les professionnels de ce secteur. Cette certification prend en compte la nouvelle réglementation applicable. Elle vise un double objectif :

- ◁ Valoriser le métier, l’expertise et le professionnalisme des équipes
- ◁ Améliorer les pratiques sur le terrain

Il s’agit pour les structures certifiées de pouvoir communiquer auprès des familles sur la qualité de l’accueil, afin de les rassurer mais également de créer une dynamique interne auprès des équipes travaillant pour favoriser l’usage des meilleures pratiques.

Les exigences vérifiées par la certification VeriSelect Petite Enfance :

- ◁ Un accueil bienveillant pour favoriser l’éveil et le développement du jeune enfant
- ◁ Une relation de confiance avec les familles et un accompagnement à la parentalité
- ◁ Un pilotage efficace de l’établissement d’accueil pour une évolution pertinente
- ◁ Des professionnels qualifiés, formés et accompagnés dans leurs pratiques
- ◁ Des locaux et des moyens pensés, aménagés et équipés
- ◁ Un projet de restauration pour la qualité et l’hygiène alimentaire

Le 11 octobre 2022, La Maison Bleue a eu le plaisir de célébrer avec ses 16 crèches certifiées et l’ensemble de ses collaborateurs du siège et des régions sa nouvelle **certification VeriSelect Petite Enfance par Bureau Veritas !**



La Maison Bleue s’est engagée depuis des années dans une démarche d’amélioration continue et pour une meilleure Qualité d’accueil pour les enfants et les familles qu’elle accueille au sein de ses crèches, ainsi qu’une meilleure satisfaction client.

Cette certification valorise l’expertise métier, la qualité d’accueil et l’amélioration continue des pratiques de La Maison Bleue à travers un référentiel métier :

- < **Neutre** : car il définit « la Qualité d’accueil dans les établissements Petite Enfance » en France,
- < **Exigeant** : plus de 150 points de contrôles et 200 éléments de preuve à apporter,
- < **Expert** autour de 6 engagements « métier » certifiés



Et pour remercier nos crèches mobilisées dans la démarche, La Maison Bleue leur a offert une dotation supplémentaire pour leur permettre de mettre en place un projet de leur choix à destination des enfants et des familles, avec l’ensemble de leur équipe.





## Fiche d'identité de la crèche

Nom de la crèche	<b>La Tanière des Loupiots</b>
Coordonnées	Rue des Pionniers 57535 Marange-Silvange marangesilvange1@le-maison-bleue.fr 03 82 45 00 43
Statut	Délégation de Service Public
Date du contrat	Du 01/01/2022 au 31/12/2027
Autorisation de fonctionnement	Arrêté délivré par le Conseil Départemental de la Moselle le 30/05/2022, à effet du 01/01/2022
Date de reprise	01 01 2022
Capacité d'accueil selon autorisation de fonctionnement	<b>30</b> berceaux
Enfants accueillis	95 enfants accueillis sur la durée globale de   q ^ ç ^   & ã & ^
Taux d'occupation financier	<b>85.29%</b>
Equipe de Direction	Mme Pauline MORO, Educatrice de jeunes enfants, Directrice Mme Chloé MAIKA, Infirmière, Adjointe
Prestations proposées	X Accueil régulier    X Accueil occasionnel    X Accueil à q ~   * ^ }
Amplitude d'ouverture	De 7 h 30 à 18 h 30, du lundi au vendredi
Fermetures de l'année	<ul style="list-style-type: none"> <li>&lt; Eté : du 11 au 29/07/2022,</li> <li>&lt; Fêtes de fin à q æ} }du.19 Åu26/12/2022</li> <li>&lt; Jours fériés et Pont de   q Œ• &amp; ^ } • ã [ }</li> <li>&lt; Journées pédagogiques : 01/08/2022 et 08/11/2022.</li> </ul>



## Vos interlocuteurs La Maison Bleue

**Bruno SASSI**

Directeur Régional

**Nathalie FABERT**

Responsable de secteur

**Pauline MORO**

Directrice



## Les relations collectivités et tutelles

### Rencontres avec la collectivité

Bilans trimestriels, commissions à q æ c c | désà plæcã (deux fois par an).

X ã • ã c ^ • Á â ^ Á & i — & @ ^ Á Ç c i æ ç æ ~ ¢ Ê Á õ  
COFIL

### Visites de tutelles et autres

Il } q ^ pá æ u de visite des services de tutelle en 2022.





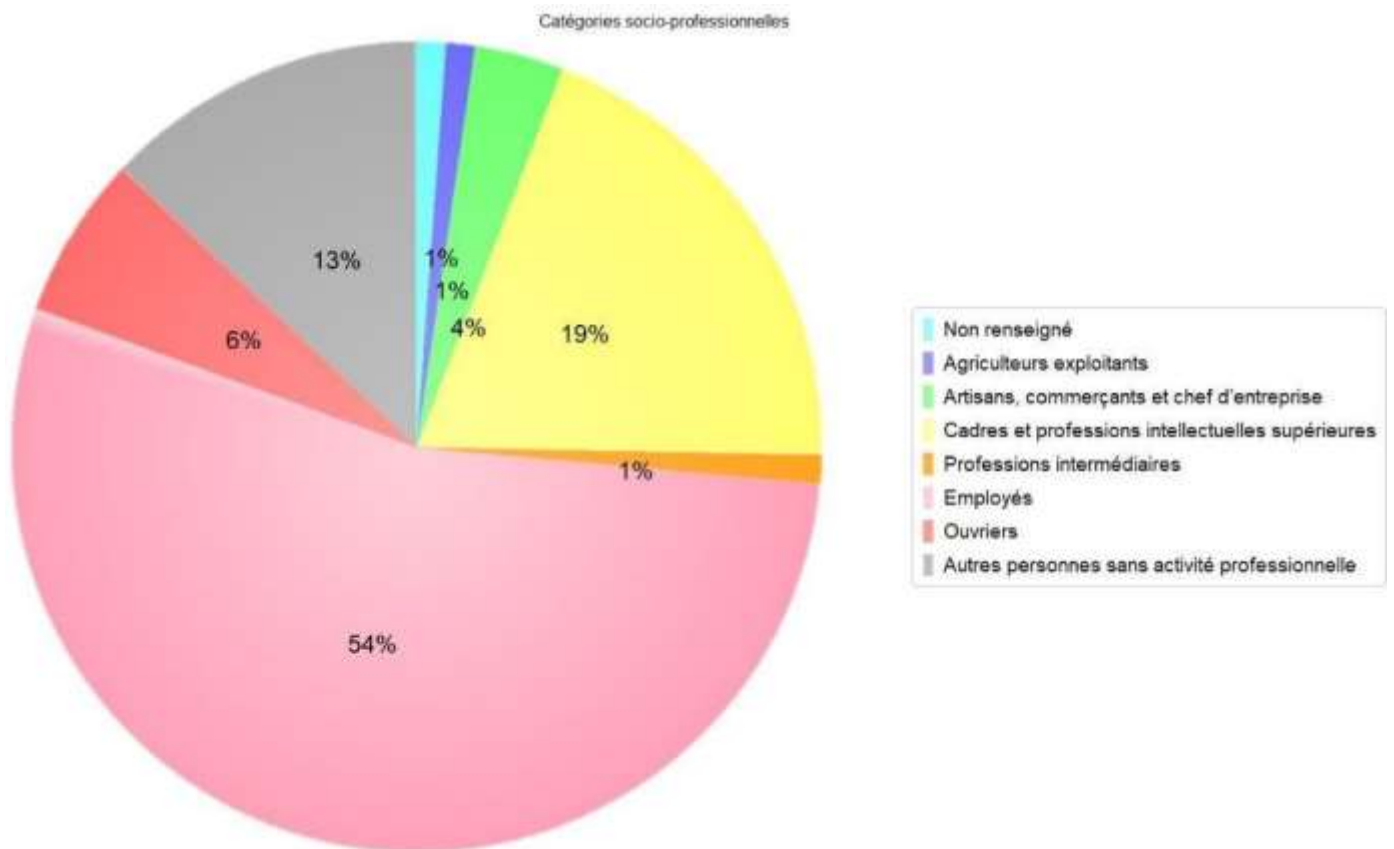
# Volet administratif et financier



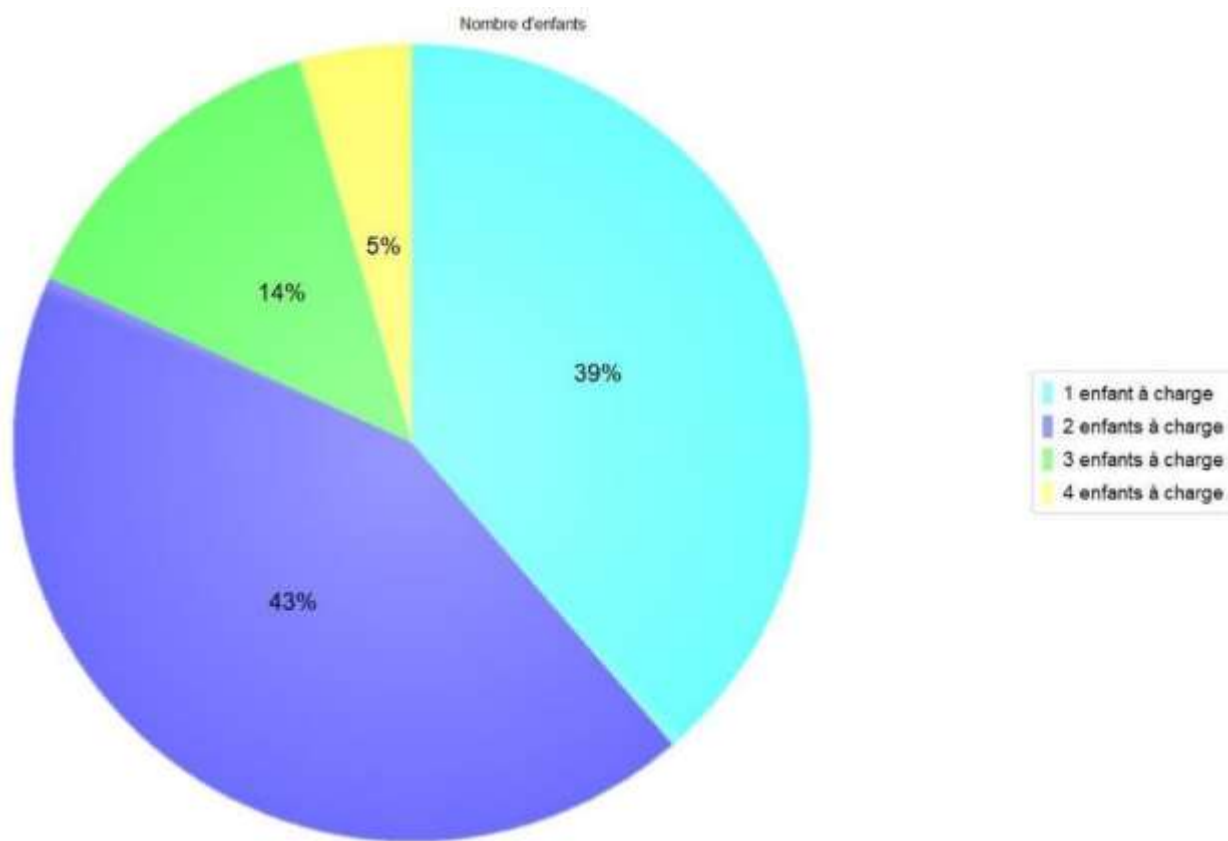
## Les chiffres clés

### Typologie des familles

Par catégories socio-professionnelles

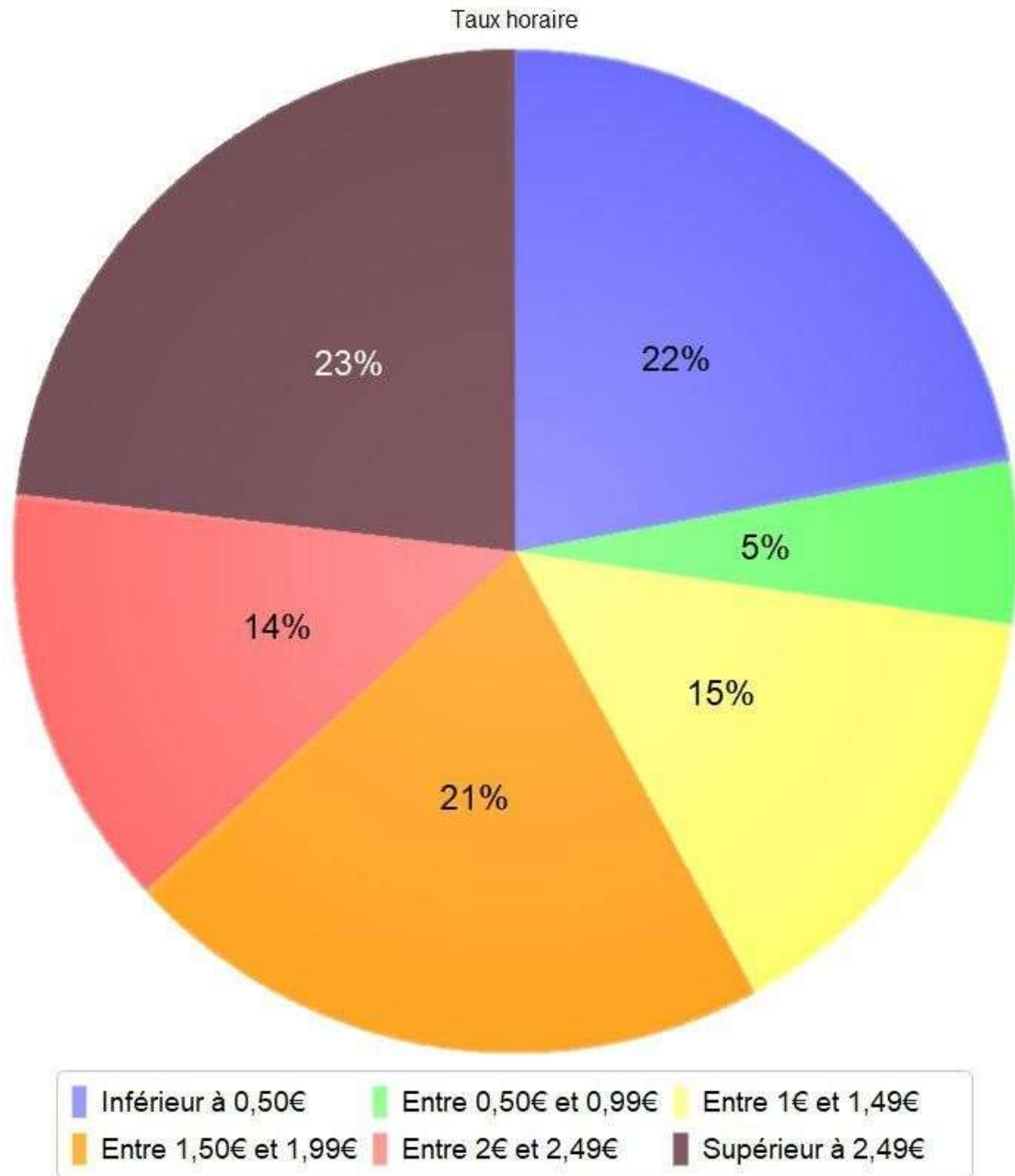


Par nombre d’enfants



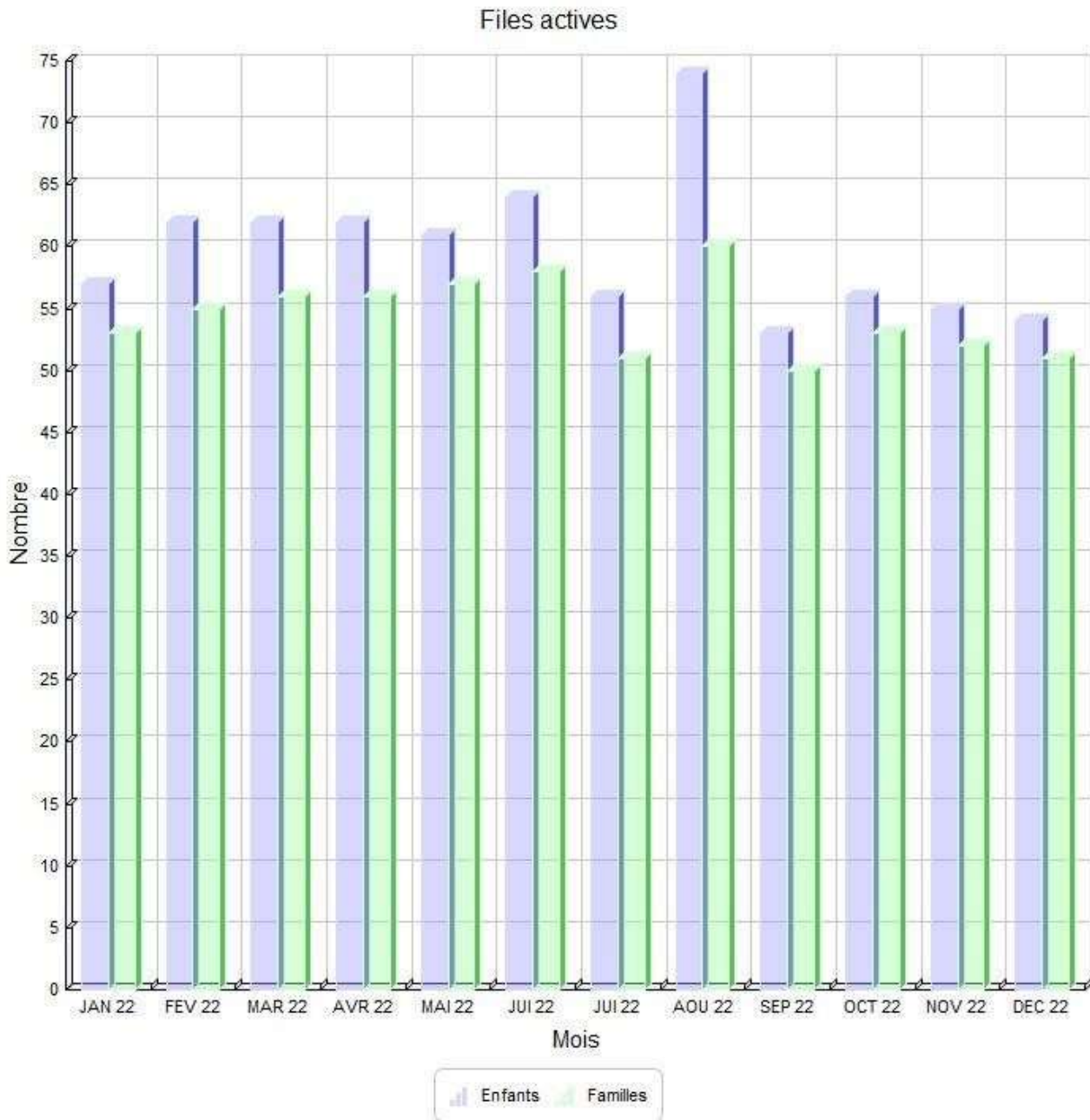
Par participation familiale

En 2022, la participation familiale moyenne est de 1.77 €, pour une facture moyenne de 183.43 €.



## Enfants et familles accueillies

En 2022, la crèche a accueilli 95 enfants de 85 familles.

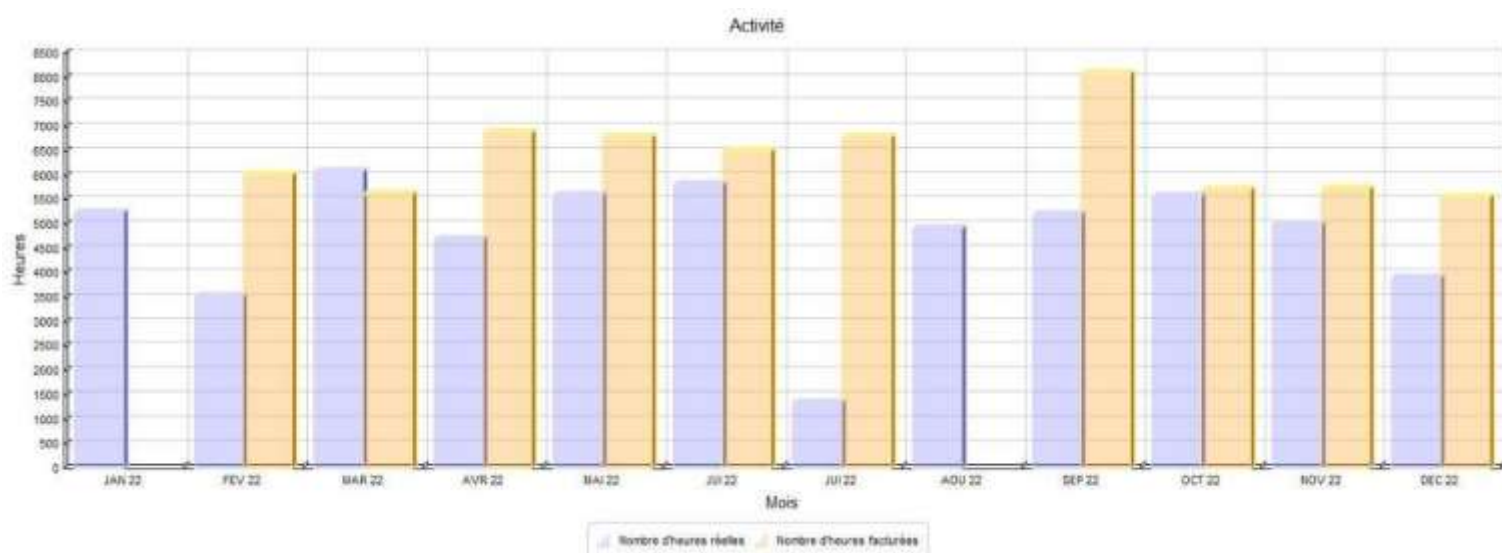


## L’occupation de la crèche

Les données d’activité de la crèche sont les suivantes :

	Occupation annuelle	Occupation moyenne mensuelle	Taux d’occupation
Réel(le)	56 861	4 738	76.24 %
Facturé(e)	63 611	6 361	85.29 %

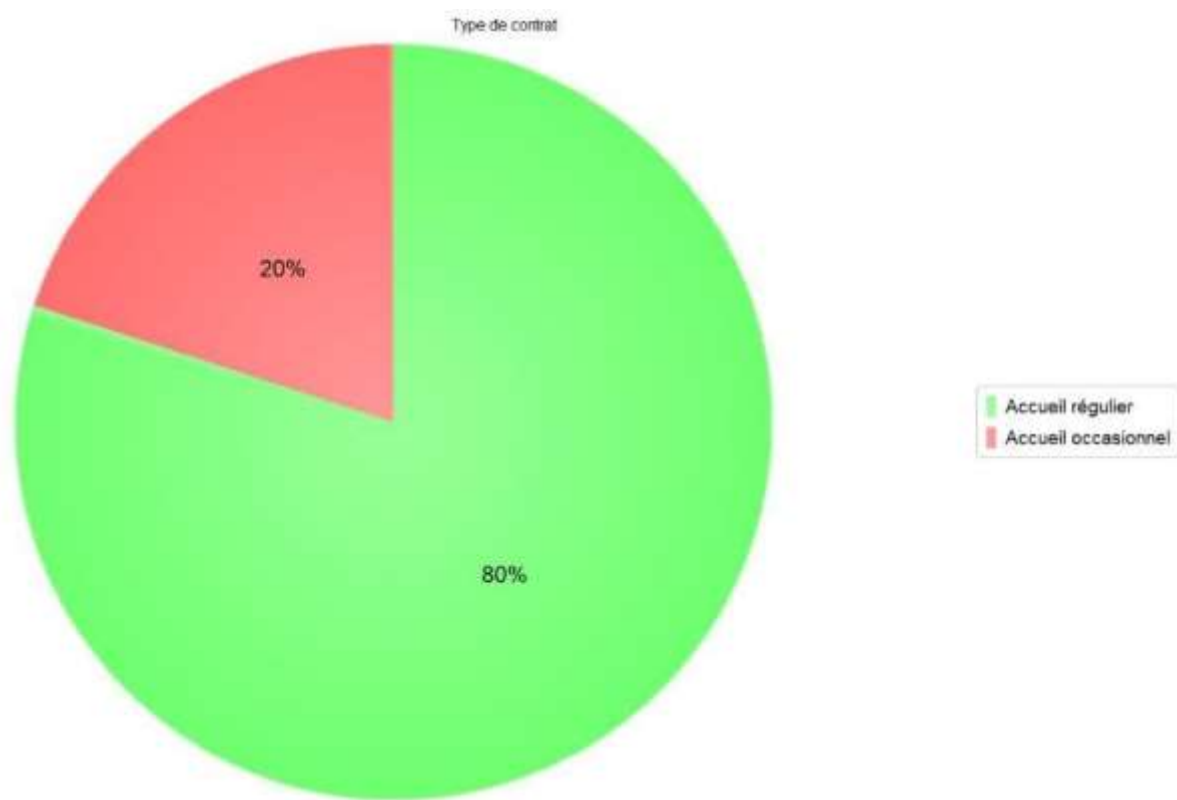
Cet écart s’explique par le lissage des factures permettant ainsi aux parents d’anticiper le coût mensuel de l’accueil de leur enfant en crèche.



Les données transmises sont conformes à la lettre Circulaire CNAF PSU du n° 2014-009 du 26 mars 2014 : « Chaque demi-heure commencée est comptabilisée tant du côté des heures réalisées que du côté des heures facturées. »



### Répartition des contrats d’accueil





## Le rapport financier 2022



### Déclaration réelle 2022 pour la période du 02/01/2022 au 31/12/2022

#### Établissement d'Accueil du Jeune Enfant : MARANGE-SILVANGE MA LA TANIÈRE DES LOUPIOTS

##### > Données financières déclarées

Charges			Produits		
60	Achats	62 386,33	70623	Prestation de Service reçue de la Caf	234 961,96
61	Services extérieurs	73 549,44	70624	Fonds d'accompagnement reçus de la Caf	
62	Autres services extérieurs	2 486,74	70641	Participations familiales déductibles de la PS	112 004,58
63A	Impôts et taxes liés aux frais de personnel	15 894,10	70642	Participations familiales (ou participation des usagers) non déductibles de la PS	
63B	Autres impôts et taxes	5 635,63			
64	Frais de personnel	319 252,46	708	Produits des activités annexes	4,32
			741	Subventions et prestations de service versées par l'Etat	
			742	Subventions et prestations de service régionales	
			743	Subventions et prestations de service départementales	
			744	Subventions et prestations de service communales	59 271,00
			7451	Subventions d'exploitation et prestations de service versées par des organismes nationaux (dont PS MSA, SNCF)	
			7452	Subventions d'exploitation CAF	
			746	Subventions et prestations de services des EPCI (intercommunalité)	
			747	Subventions exploitation et prestations de service versées par une entreprise	114 729,00
			748	Subventions et prestations de service versées par une autre entité publique	

Emplacement réservé à la Caf

DECLPART 30032023 144150

PAGE 3/4





## Déclaration réelle 2022 pour la période du 02/01/2022 au 31/12/2022

Charges		Produits	
65	Autres charges de gestion courante	75	Autres produits de gestion courante
66	Charges financières 57,59	76	Produits financiers
67	Charges exceptionnelles	77	Produits exceptionnels
68	Dotations aux amortissements, Dépréciations et Provisions 1 404,49	78	Reprise sur amortissement, Dépréciations et Provisions
69	Impôts sur les bénéfices 15 788,54	79	Transfert de charges 22 850,06
	Total charges 496 455,32		Total produits 543 820,92
86	Contributions volontaires	87	Contrepartie des contributions volontaires
CC	Total charges et contributions volontaires 496 455,32	PC	Total produits et contrepartie des contributions volontaires 543 820,92

Emplacement réservé à la Caf

DECLPART 30032023 144150

PAGE 4/4



## PRECISIONS SUR LE COMPTE DE RESULTAT

Vous trouverez ci-dessous les explications du compte de résultat 2022, détaillant les comptes de charges (classe 6) et les comptes de produits (classe 7).

### Principe, règles et méthodes comptables

La présentation des comptes annuels ont été effectuées conformément aux règles en vigueur.

Les éléments inscrits en comptabilité ont été évalués selon la méthode des coûts historiques.

Les éléments inscrits en comptabilité ont été évalués selon la méthode des coûts historiques.

Le compte de résultat est établi sur une période de 12 mois, du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2022.

### 1/ Comptes de la classe 6 - Comptes de charges

#### 60 Poste Achats

Ce poste comprend toutes les fournitures nécessaires à l'entretien de l'enfant et au fonctionnement de la structure tels que détaillés ci-après :

- ☺ **Alimentation** : lait pour les plus petits et le coût de tous les repas ;
- ☺ **Couches** : le nombre moyen de couches utilisées est de 3 par enfant et par jour ;
- ☺ **Linge** : les draps des lits ; serviettes et les gants de toilette ; bavoirs, turbulettes, blouses du personnel, sur-chaussures ;
- ☺ **Produits pharmaceutiques, petit matériel de puériculture et hygiène** : ceintures, les compresses stériles, les thermomètres ;
- ☺ **Produits de ménage éco-labellisés** pour le nettoyage de la structure ;
- ☺ **Matériel pédagogique, fournitures diverses, petit matériel** : frais de renouvellement du matériel pédagogique non amortissable (jeux, poupées, jeux symboliques, jeux de construction, pâte à modeler, peinture, tabliers des enfants) ;
- ☺ **Petit équipement** : renouvellement du petit matériel défectueux en dehors du matériel pédagogique (ex : pèse bébé, vaisselle) ;
- ☺ **Les fournitures administratives** : papeterie ;
- ☺ **Les fluides** (eau, gaz, chauffage) ;



## 61. Poste Services extérieurs

---

7 Y ' d c g h Y ' Wc a d f Y b X ' ` Ð Y b h f Y h ] Y b ' X Y g ' ` c WU i l ' Y h ' X Y g ' ^ U f )  
souscription des assurances, la location de matériel, les logiciels, le loyer et les charges  
locatives, les frais supports.

- 🏠 **Entretien des locaux** : les contrats de maintenance ainsi que les réparations nécessaires à ` Ð Y b h f d Y la crèche ;
- 🏠 **Logiciels et informatique** : frais liés aux licences informatiques et aux frais engagés auprès de nos prestataires informatiques externes ;
- 🏠 **Frais support et frais de gestion** : ils sont la garantie de la qualité de service mise en place dans la crèche. Ils prennent en compte le financement de tous les services supports en charge du bon fonctionnement de la structure (RH, comptabilité, suivi des budgets de fonctionnement), et notamment, une partie des rémunérations et des frais suivants :
  - ` Y # ` U ` f Y g d c b g U V ` Y ` X Ð Y l d ` c ] h U h ] c b ž ` [ U f U b h ` X Y ` ` U ` V ` Ð Y b WU X f d U directeur(trice) de crèche ;
  - le délégué commercial qui assure le suivi du partenariat ;
  - la formation continue, pour développer les compétences de ` Ð f e i ; ] d Y
  - la gestion administrative de la crèche (facturation, contact avec la 7 5 : Å ; Ł
  - le suivi technique du bâtiment par notre direction immobilière (entretien et maintenance).

## 62. Poste Autres services extérieurs

---

Ce poste comprend

- 🏠 **Les vacances du médecin et du psychologue** g Ð sont libéraux ;
- 🏠 **Les frais X Ð U b ] a U h ] des intervenants externes** (spectacles, activités) ;
- 🏠 **Les télécoms et frais postaux** ;
- 🏠 **Les frais X Ð U b U ` n d e l a b o r a t o i r e** pour le contrôle bactériologique des repas, de la qualité de ` Ð Y d u i d e s surfaces ;
- 🏠 **Les frais de réception** (petits-déjeuners ou goûters parents) **et déplacement** (des professionnelles, hors frais de formation, à des réunions institutionnelles par exemple).

## 63A Poste Impôts et taxes liés aux frais de personnel

---

Ce poste comprend la taxe sur les salaires et la Contribution à la formation professionnelle continue.

## 63. B Poste Autres impôts et taxes

---

Cela inclut la cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises (CVAE).

## 64. Frais de personnel

---

Les frais de personnel comprennent les salaires et charges sociales : salaires bruts, primes, charges patronales, provisions pour congés payés, ainsi que les autres charges telles que remboursements de transport, cotisations aux mutuelles et médecine du travail.



- 🏠 **Salaires bruts** : ce poste correspond aux salaires bruts des professionnels de la crèche hors primes annuelles.
- 🏠 **Primes** : tous les salariés de la Maison Bleue perçoivent une rémunération variable sous forme de primes.
- 🏠 **Charges patronales** : les charges patronales représentent environ 32% des salaires bruts (primes incluses).
- 🏠 **Mutuelle** : les professionnelles de la crèche bénéficient d'une mutuelle, isolée ou familiale.
- 🏠 **Remboursement de transport (si applicable)** : frais à hauteur de 50% des professionnels de la crèche qui viennent travailler en transport en commun.

## 65. Autres charges de gestion courante

---

Il n'y a aucune dépense enregistrée à ce poste.

## 66. Charges financières

---

Il n'y a aucun frais de carte de débit et des charges de gestion courante.

## 67. Charges exceptionnelles

---

Il n'y a aucune dépense enregistrée à ce poste.

## 68. Dotations aux amortissements

---

Il n'y a aucune dépense enregistrée à ce poste. Les amortissements sont calculés selon la méthode linéaire sur 5 ou 10 ans ou sur la durée de la Délégation de service public.

Les amortissements sont calculés selon la méthode linéaire sur 5 ou 10 ans ou sur la durée de la Délégation de service public.

## 69. Impôts sur les bénéfices

---

Il n'y a aucun impôt sur les bénéfices enregistré à ce poste.

## 2/ Compte de la classe 7- Compte de produits

---

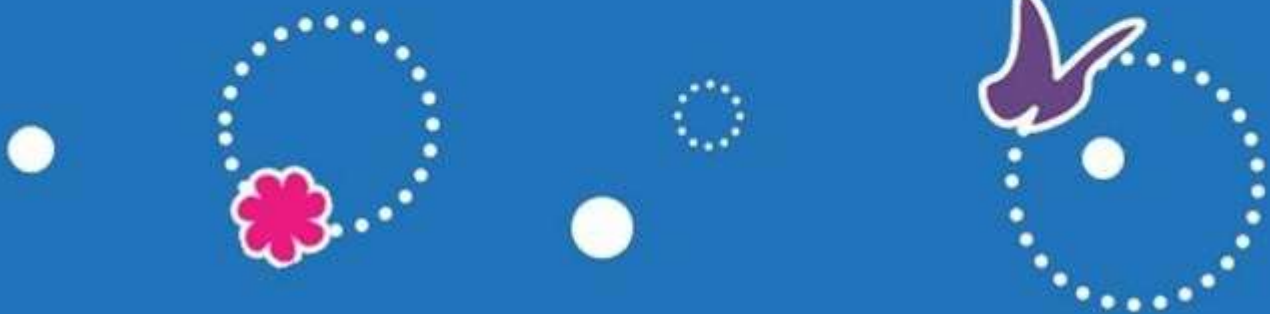
Les recettes de la crèche sont constituées de :

- 🏠 La Prestation de Service Unique versée par la Caf ;
- 🏠 Des participations familiales calculées selon le barème CNAF ;
- 🏠 Du produit des activités annexes : il n'y a aucun produit des activités annexes ;
- 🏠 De la participation de la ville au titre du contrat de Délégation de Service Public ;
- 🏠 Du transfert de charges de personnel (indemnités de chômage partiel).





# Volet équipe



## L'équipe de crèche

Conformément aux instructions qui nous ont été données par notre Déléguée à la Protection des Données, les informations concernant le personnel font l’objet d’une anonymisation (exception faite de la direction, qui est d’ordre public).

Cette année a été marquée par les événements suivants :

La crèche a été reprise par La Maison Bleue en janvier 2022. Chaque reprise de gestionnaire entraîne une appréhension qui peut se solder par un turn over.

### La composition de l'équipe au 31 décembre 2022

Fonction	E.T.P.	Diplôme	Observations
<b>Directrice</b>	1	EJE	En poste depuis 2017
<b>Directrice adjointe et infirmière</b>	1	IDE	En poste depuis octobre 2022
<b>Auxiliaire de puériculture</b>	3	AP	1 en cours de recrutement
<b>Agent de puériculture</b>	3.6	CAP	Une salariée en 0.6 ETP absente toute l'année (remplacement en CDD)
<b>Agent de puériculture</b>	1	BAC ASSP	
<b>Agent de puériculture</b>	0.5	BEP sanitaire et social	
<b>Agent entretien</b>	1.5	/	Les deux salariées absentes toutes l'année (remplacement en CDD)
<b>Médecin et référent santé inclusif</b>	3h par mois		Vacataire
<b>Psychologue</b>	3h par mois		Vacataire



## Plan de formation

L’une des forces du groupe La Maison Bleue réside dans **l’offre de formations** proposée à toutes les équipes de La Maison Bleue.

Ainsi, les professionnels ont la possibilité de renforcer leurs compétences.

La Maison Bleue dispose de deux structures :

- ◁ **L’école d’Auxiliaires de Puériculture La Maison Bleue-Ifac**, accessible sur concours et délivrant un diplôme d’Etat.
- ◁ **Le Centre de formation La Maison Bleue**, agréé depuis 2014, proposant aux collaborateurs La Maison Bleue et aux professionnels Petite Enfance appartenant à des structures partenaires, un catalogue de formations diversifiées.



**En 2022, le Centre de formation a reçu la certification QUALIOPI.**

Après avoir obtenu la certification DATADOCK en 2017, le Centre de Formation La Maison Bleue poursuit la reconnaissance de son expertise pédagogique en obtenant cette distinction qui atteste de la qualité des formations dispensées quotidiennement.

C’est tout notre processus de gestion de la formation qui a ainsi été audité en 2021 et qui est récompensé aujourd’hui, aussi bien sur l’ingénierie pédagogique, l’animation des formations, l’évaluation des acquis des stagiaires que sur la compétence de notre réseau de formateurs.



Forte de ces deux structures, La Maison Bleue attire de nouveaux talents dans les métiers de la Petite Enfance et participe à **l’amélioration continue des pratiques professionnelles**.

## Devenir AP ou EJE avec La Maison Bleue

**La Maison Bleue place la formation professionnelle et le développement des compétences de ses professionnel(le)s au centre de sa stratégie et de sa politique de ressources humaines.**

C’est pourquoi nous les accompagnons dans leurs évolutions professionnelles sur les métiers d’Auxiliaire de Puériculture (AP) et d’Educateur/rice de Jeunes Enfants (EJE) à travers des programmes collectifs d’accompagnement sur mesure : « **Faisant Fonction d’Auxiliaire de Puériculture** » (FFAP) pour les AP et la « **Validation des Acquis de l’Expérience** » (VAE) pour les AP et EJE.



**L'engagement de La Maison Bleue c'est :**

- ◁ Un parcours de formation dédié avec un accompagnement sur-mesure à travers des ateliers collectifs et des entretiens individualisés avec un consultant spécialisé,
- ◁ Un suivi par le manager ou le tuteur du (de la) professionnel(le), sur sa crèche,
- ◁ Le financement intégral du dispositif par La Maison Bleue,
- ◁ Un poste d'AP ou d'EJE à l'issue de du parcours sur une crèche La Maison Bleue

**Action de formation conduites en 2022**

Intitulé session	Date début	Date fin	Nb H	Fonction
La pédagogie opérationnelle MAC	11/05/2022	13/05/2022	21	Direct[eur] de crèche
Organisation du temps de travail	07/06/2022	07/06/2022	7	Direct[eur] de crèche
Parcours de management Directeurs MAC	08/06/2022	17/10/2022	17,5	Direct[eur] de crèche
Intégrer l'ADP dans son management	04/07/2022	04/07/2022	3	Direct[eur] de crèche
Retour sur les fondamentaux pédagogiques	06/07/2022	06/07/2022	7	Direct[eur] de crèche
Audit et auto-évaluation pédagogique	26/09/2022	26/09/2022	4	Direct[eur] de crèche
Mieux communiquer avec les parents	26/09/2022	26/09/2022	3	Direct[eur] de crèche
Comprendre et suivre son budget	27/09/2022	27/09/2022	7	Direct[eur] de crèche
Recruter avec efficacité	28/09/2022	28/09/2022	7	Direct[eur] de crèche
Posture Responsable d'établissement à LMB	18/10/2022	18/10/2022	3	Direct[eur] de crèche
Les fondamentaux de l'accueil du jeune enfant	21/04/2022	21/04/2022	7	Direct[eur] de crèche
Les gestes d'urgence à l'enfant	21/11/2022	21/11/2022	7	Auxiliaire de Crèche
Les gestes d'urgence à l'enfant	21/11/2022	21/11/2022	7	Agent de Service
Sécurité Incendie	30/11/2022	30/11/2022	2	Toute l'équipe
Méthode HACCP	09/12/2022	09/12/2022	3	Agent de Service
		<b>Total</b>	<b>105,5</b>	



## Stagiaires accueillis

Age	Ecole / Institut	Période de stage	Diplôme préparé
<b>34 ans</b>	GRETA lorraine nord	Du 10/01/2022 au 04/02/2022	CAP AEPE
<b>21 ans</b>	Ascor communication . Campus des écoles	Du 07 au 18/02/2022	CAP AEPE
<b>30 ans</b>	Centre européen de formation	Du 07 au 28/02/2022	CAP AEPE
<b>20 ans</b>	LTPP Saint Vincent de Paul	Du 28/02 au 26/03/2022	BAC ASSP
<b>34 ans</b>	GRETA lorraine nord	Du 16/02/2022 au 04/03/2022	CAP AEPE
<b>21 ans</b>	Ascor communication – Campus des écoles	Du 11 au 14/04/2022	CAP AEPE
<b>24 ans</b>	GRETA lorraine nord	Du 13 au 24/06/2022	Réussir son entrée dans les métiers du sanitaire et social





# Volet famille



## L’inscription

### La procédure d’attribution

Les familles formulent leur demande sur un site internet. En partenariat avec la collectivité, les places sont attribuées en fonction des besoins formulés par les familles, des critères de sélection émis par la CCPOM et des possibilités d’accueil de la structure.

Deux commissions d’attribution des places ont lieu : une en mai pour la rentrée de septembre et une en novembre pour la rentrée de janvier.



### Le premier rendez-vous

Les parents retenus sont contactés par la Directrice pour fixer un rendez-vous, **en présence de leur enfant.**

Lors de ce rendez-vous, le règlement de fonctionnement de la crèche est expliqué.

Le recueil **des habitudes de vie de l’enfant** à la maison est présenté.

C’est l’occasion d’échanges autour des besoins des parents, de leurs attentes, qui favoriseront l’instauration d’une relation de confiance.

Au terme de ce rendez-vous, les parents reçoivent *le petit livre bleu* qui est la synthèse de l’accueil de l’enfant au quotidien.



### La visite des locaux

Lors de l’adaptation, la référente présente la structure et les professionnels. Elle décline les grands axes du **projet pédagogique**.

Durant cet échange, les parents peuvent exprimer leur ressenti. Ils peuvent notamment évoquer la question de la séparation, la présence des autres enfants, les habitudes de leur enfant, etc.



## La dématérialisation du processus d’inscription en crèche

**En juillet 2021**, La Maison Bleue a lancé la dématérialisation du dossier d’inscription des familles en crèche.

Là où auparavant, les parents devaient compléter et signer des documents en format papier pour inscrire leur enfant, ils sont désormais invités à saisir leurs données et fournir leurs justificatifs sur un portail en ligne : **le Portail Famille**.

### Les étapes pour l’inscription

- < Lorsque la pré-inscription en crèche est validée, **un lien unique** vers le portail Famille est communiqué par mail aux parents.
- < Une fois connectées sur le portail, les familles sont tout d’abord invitées à renseigner leurs **informations personnelles administratives**.
- < Ensuite, il leur est demandé de répondre à un **questionnaire nécessaire** au bon accueil de l’enfant.
- < Enfin, la dernière étape consiste à déposer sur le Portail Famille **les documents justificatifs** indispensables pour finaliser l’inscription.

Tous ces éléments constituent le dossier d’inscription de l’enfant et les données sont automatiquement déversées dans l’outil de gestion Hoptis. Une fois le dossier accepté par la crèche, le contrat d’accueil est envoyé par **mail pour signature électronique**.

La dématérialisation du dossier d’inscription en crèche par La Maison Bleue répond à la demande grandissante des parents de pouvoir **gérer l’inscription de leur enfant en ligne**. Aussi, elle leur donne la possibilité d’accéder à leurs données instantanément et facilite ainsi la relation entre les familles et le personnel en crèche.

Grâce à des données toujours justes et exhaustives, la digitalisation de ce processus permet in fine aux équipes de **réserver le meilleur accueil possible aux enfants**.



## Les parents et la crèche

La Maison Bleue donne une **place centrale aux parents** dans la mise en œuvre du projet pédagogique de la crèche. En valorisant les activités et les ateliers mis place, elle souhaite leur faire partager les moments que vivent leur enfant.

### La clé des parents

#### Le Café Parents

Des cafés/goûters parents sont organisés, une fois par semestre. C'est l'occasion pour les parents de se rencontrer autour d'un café pour mieux se connaître, pour échanger avec la directrice/directeur.

#### Le Festival des Parents

Le Festival des Parents a lieu chaque année la dernière semaine de juin au 1<sup>er</sup> juillet. C'est un événement national de La Maison Bleue organisé par la crèche. Il a pour objectif de faire vivre pleinement aux parents la vie de la crèche. Les professionnels proposent aux familles de venir animer un atelier de leur choix durant cette semaine.

### La communication avec les familles

#### La communication entre la famille et les professionnels

Chaque jour, le personnel informe les parents en fin de journée de **la vie de leur enfant à la crèche** par le biais des **transmissions orales** (des auxiliaires, des éducatrices, du professionnel référent de l'enfant).

En complément, différents temps d'échange ont été organisés au sein de la structure avec le psychologue ou le référent santé accueil inclusif notamment une réunion de rentrée le 17/10/2022.



## La communication entre la crèche et toutes les familles

### Les panneaux d’information

La crèche est équipée de panneaux d’affichage en bois facilement reconnaissables par leur forme de maison. On trouve sur ces panneaux toutes **les informations utiles** pour les parents.

On y trouve notamment :

- < Le règlement de fonctionnement
- < Le projet éducatif
- < Les menus de la semaine
- < L’organigramme de la crèche
- < L’équipe
- < D’autres informations utiles

La crèche est aussi équipée d’une boîte à idées, où les parents peuvent déposer toutes propositions afin d’améliorer la vie de la crèche.



## L’application A la crèche

### L’application A la crèche : l’application mobile pour un échange facilité entre la crèche et les parents !

Grâce à cet outil développé par La Maison Bleue, les parents peuvent participer à la vie de la crèche en consultant des publications rédigées par la directrice et son adjointe, comme les **actualités de leur crèche** (annonces des évènements : Festival des Parents, Café parents, animation d’atelier des enfants...), **des photos et vidéos des activités réalisées** pour les revivre avec leur enfant de retour à la maison !



La Maison Bleue y accompagne également les parents via la publication d’actualités pédagogiques.

Les parents y retrouvent les **coordonnées de la crèche**. En bref, un outil pratique pour des parents toujours plus informés !



Actualités	La maison des Loupiots	Public	28/11/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Actualités	Quartier d'été du monde	Public	18/11/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Actualités	Car de Noël	Public	18/11/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Actualités	Le journal parents	Public	18/11/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Mémo	Mémo du 2 au 10 décembre	Public	09/12/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Mémo	Mémo du 18 novembre au 2 décembre	Public	18/11/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Actualités	MOUJ sur notre journée d'attribution	Public	11/11/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Actualités	Bienvenue chez Louis	Public	10/11/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Actualités	Journal Pyramide	Public	09/11/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Actualités	Halfoween chez les loupiots	Public	02/11/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Actualités	Journal des ateliers de novembre	Public	02/11/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Actualités	10000 D'activités	Non public	28/10/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Événement	Anniversaire natal de	Public	25/10/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots
Actualités	Le petit déjeuné	Public	20/10/2022	Messagerie Storage - La Tanière des Loupiots



## La participation des familles

### Le parent, premier éducateur de son enfant

Les parents sont les premiers éducateurs de leurs enfants, l'équipe s'appuie sur eux pour :

- ◁ **Transmettre** les informations qui aideront les adultes vers une meilleure connaissance et un meilleur accompagnement de leur enfant
- ◁ **Participer** à la vie de la crèche (accompagnement pour les sorties, animations diverses, festivités), les solliciter pour leurs compétences
- ◁ **Apporter** des suggestions sur l'organisation au quotidien, au cours de réunions organisées dans chaque service
- ◁ **Mettre en place** une co-organisation pour certaines activités : bibliothèque, ludothèque, etc.

Ce dialogue entre parents et professionnels nous permet d'avancer ensemble, d'affiner et d'adapter notre projet pédagogique et de réajuster si besoin nos pratiques.

### La crèche : le soutien à la parentalité

Une demande **d'écoute et de reconnaissance** émane d'un certain nombre de parents, fondée sans doute sur le besoin de retrouver des points de repères, de redonner sens à la relation éducative, mais aussi sur la nécessité de recouvrer des capacités d'agir et d'être reconnus par l'institution dans une démarche participante.

#### Dans une logique d'appui, de soutien et de partage, nous proposons aux parents l'écoute bienveillante de l'équipe :

- ◁ Celle de la **réception** au cours de rencontres informelles ou d'entretiens si besoin.
- ◁ Celle du référent santé et accueil inclusif qui, outre les consultations systématiques auxquelles les parents peuvent assister, pourra être sollicité pour des conseils.
- ◁ Celle des **parents référents**, qui sont les premières dépositaires de la parole des parents.
- ◁ Celle du **parent référent**, qui se tient à la disposition des parents pour répondre à leur questionnement concernant leur enfant tant à la crèche qu'à la maison, à l'exercice de leur rôle de parents.
- ◁ Il peut également être à l'initiative de rencontres, quand un enfant nous interpelle ou quand l'équipe décèle un besoin, que ce soit pour l'enfant ou ses parents.





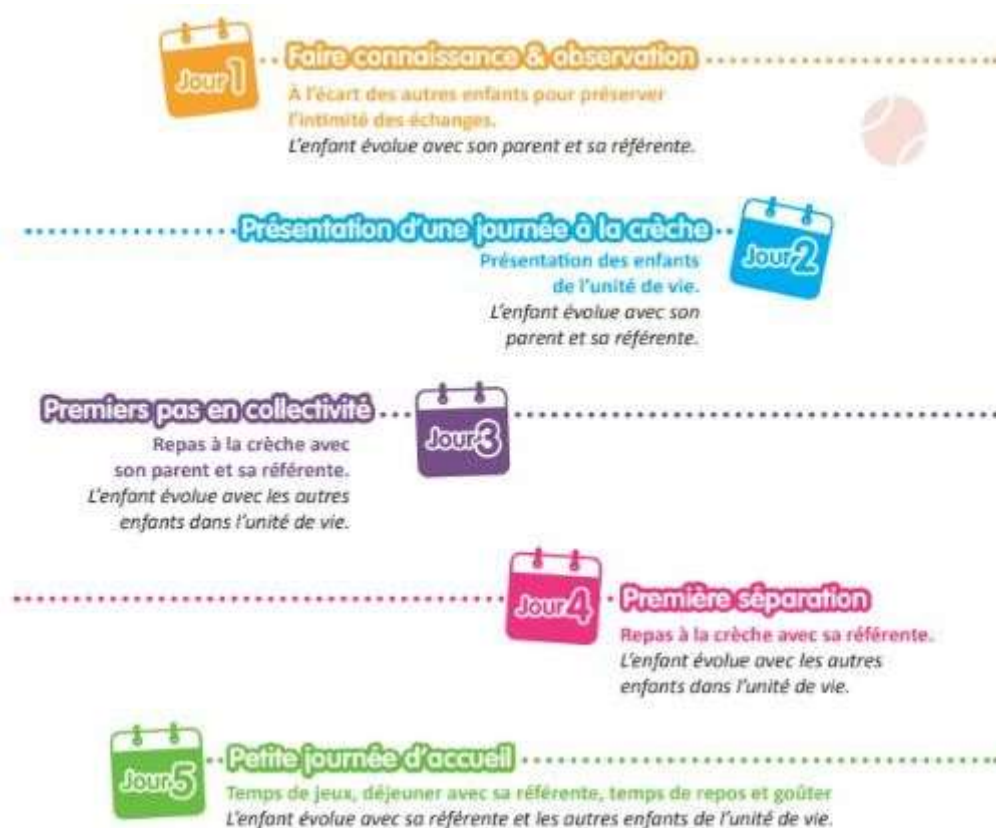
# Volet enfant



## L'accueil

### La semaine d'accueil

La semaine d'accueil, c'est le temps nécessaire à l'enfant et sa famille pour faire connaissance, **échanger et créer des liens avec les professionnels**. Ce moment privilégié favorise le climat de confiance.



Chaque parent se présente auprès de **son professionnel référent** : c'est la/le professionnel(le) qui va favoriser la sécurité affective de l'enfant, la continuité dans la relation avec ses parents en privilégiant un accueil individualisé ; l'enfant sait sur qui il peut compter, il anticipe qui va s'occuper de lui en priorité.

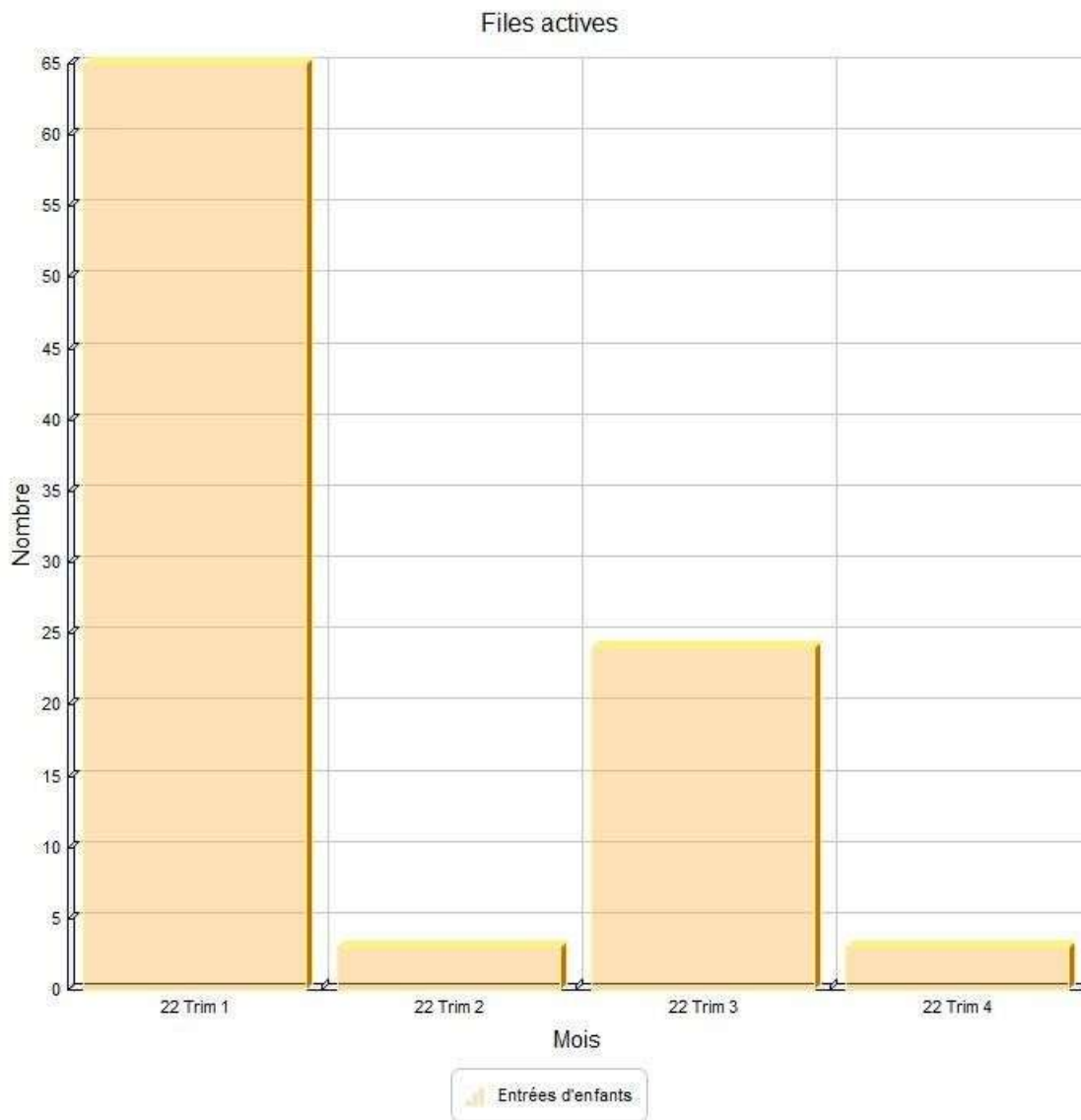
Le professionnel référent échange avec le parent sur **les habitudes de vie de son enfant** (tétée, repas, sommeil, jeu, etc.) afin d'essayer de s'adapter au maximum à ce qu'il connaît déjà.

Ainsi, durant les premières rencontres, la voix et les gestes du/de la référent(e) se mêlent à ceux du parent. Et ensemble, référent(e), parent et enfant, tissent un premier lien. Les renseignements portés sur la fiche des « **habitudes de vie** » permettent de :

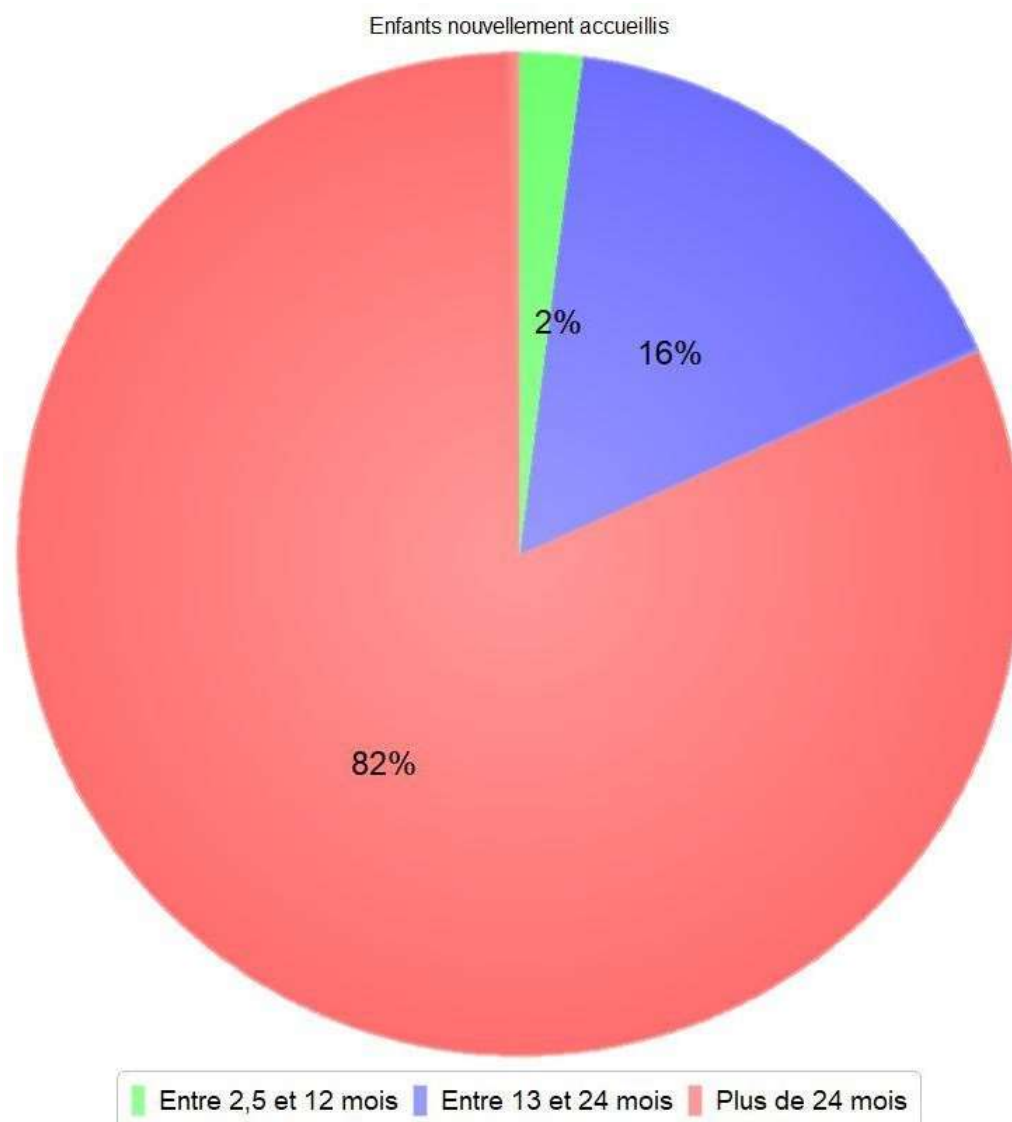
- < Découvrir les habitudes et le rythme de vie de l'enfant
- < Être à l'écoute des attentes affectives, éducatives et culturelles des parents
- < Tracer les premiers temps du parcours de l'enfant en crèche



Nombre d'entrées par trimestre



Enfants accueillis par tranche d’âge au 31 décembre



## Accueil des enfants en situation d’urgence

Cet accueil s’adresse à des parents qui, dans **des situations particulières et imprévues**, ne peuvent assurer provisoirement la garde de leur enfant : problème de santé, changement inopiné dans l’organisation du travail, problème de précarité psychosociale. Ces situations, qui compromettent la sécurité de l’enfant, rendent nécessaires **son accueil en urgence** dans l’intérêt de celui-ci et de ses parents.

Nous n’avons pas accueilli de familles en situation d’urgence cette année car nous n’avons pas eu de demande.



## Accueil d’enfant à besoins spécifiques



### Les dispositions mises en place pour l’enfant

#### Un accueil ouvert aux enfants porteurs de handicap et/ou à besoins spécifiques

L’accueil collectif est un moyen **d’accompagner des parents et de sociabiliser des enfants** se sentant isolés du fait d’un handicap ou d’une maladie. La vie de la crèche est alors orchestrée de façon à accueillir ces familles dans les meilleures conditions. Nous leur accordons une importance particulière, conscients que la crèche peut être une chance supplémentaire pour leur enfant de s’épanouir et de bien grandir.

Préalablement à l’accueil de ces enfants, La Maison Bleue dispose de :

- ◁ Une équipe pluridisciplinaire formée pour **apporter le soutien adéquat à ces familles**
- ◁ Un projet pédagogique adapté à l’accueil et **l’épanouissement des enfants**

#### Un projet pédagogique ouvert à l’accueil d’enfants à besoins spécifiques

Notre projet pédagogique est adapté à l’accompagnement de l’enfant en situation de handicap et/ou à besoins spécifiques. Il faut que son handicap soit compatible avec la vie en collectivité et que l’équipe ait la capacité de l’accueillir dans des conditions optimales. L’accueil est validé par le référent santé et accueil inclusif de la crèche avec le concours du médecin traitant de l’enfant, et éventuellement des spécialistes qui le suivent (kinésithérapeutes, ergothérapeutes...).

#### L’accueil de l’enfant à besoins spécifiques en crèche

L’accueil de l’enfant à besoins spécifiques en crèche permet de :

- ◁ Mobiliser ses potentialités, accéder à une autonomie à travers la découverte de ses capacités, développer ses compétences, sa confiance en lui
- ◁ S’enrichir mutuellement au contact d’autres enfants et adultes
- ◁ Permettre à chaque enfant de découvrir la différence

La Maison Bleue a pour souci de **ne pas enfermer l’enfant dans son handicap**. Nos professionnels lui reconnaissent les mêmes désirs et les mêmes besoins qu’aux autres, même s’ils s’expriment de façon différente.



### ■ Le projet d’accueil individualisé (PAI) : permettre l’éveil de chacun

■ Un PAI est mis en place dès que l’accueil d’un enfant nécessite des aménagements spécifiques. Pour ces enfants, il est établi avec la famille et les professionnels qui accompagnent l’enfant au quotidien.

■ Il précise :

- < Les signes ou symptômes à repérer
- < Les mesures à prendre (réorganiser les espaces, faciliter l’intervention des différents services spécialisés, affecter du personnel supplémentaire, etc.)
- < Les modalités d’intervention médicales, thérapeutiques
- < Les régimes alimentaires, les dispenses d’activités, les aménagements d’horaires.
- < Les partenaires engagés (équipes, spécialistes, etc.) et le rôle de chacun

■ Le **service Qualité** de La Maison Bleue met à disposition dans son fonds documentaire une fiche technique portant sur le PAI. Une fois remplie, elle est envoyée aux professionnels de santé et validée par le référent santé et accueil inclusif de crèche.

■ **Des réunions de concertation et de synthèse avec les intervenants spécialisés** (CMP, Centre de soins, Sessad, etc.) sont régulièrement organisées de manière à évaluer et à réajuster le PAI au regard de l’évolution de l’enfant.

### Les dispositions mises en place pour le personnel

#### ■ Un soutien pour le personnel de crèche

■ Des démarches ont été entreprises afin de favoriser l’accès et le maintien dans l’emploi des collaborateurs en situation de handicap, notamment :

- < Accompagnements personnalisés à l’aide de Référents Handicap,
- < Aménagements de nos structures, de nos organisations et du temps de travail
- < Enseignement de la langue des Signes Française (LSF) dans nos crèches accueillant des collaborateurs sourds ou malentendants

■ Le handicap peut générer un sentiment d’impuissance et d’anxiété chez les professionnels. Nous tenons donc à les préparer psychologiquement pour qu’ils puissent accompagner l’enfant porteur de handicap avec professionnalisme.

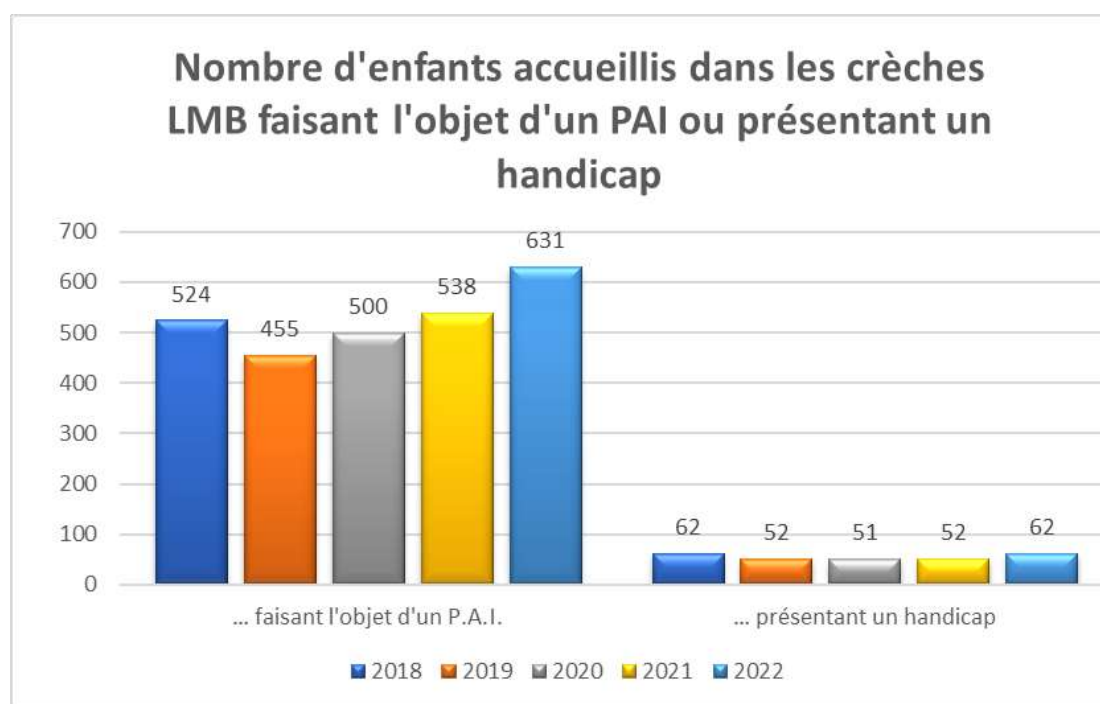
#### ■ Le personnel de la crèche bénéficie

- < D’une **formation adaptée**
- < D’un **soutien personnalisé et continu** de la part de l’équipe d’encadrement et du psychologue de la crèche



- **Suivi du pôle qualité améliorant la prise en charge des enfants à besoins spécifiques**
- Le **service Qualité** de La Maison Bleue élabore chaque année une « **enquête PAI handicap** » qui recense
- les différents handicaps rencontrés dans l’ensemble de nos crèches : handicap moteur, sensoriel ou
- mental.
- **L’objectif** est de mieux suivre dans le temps les enfants porteurs de handicap et surtout mettre en place
- des mesures adaptées :
  - ◁ Le handicap nécessite-t-il un **aménagement spécifique** ?
  - ◁ Le handicap nécessite-t-il un **surcroît de personnel** ?

En 2022, nous avons comptabilisé parmi tous les enfants accueillis, 5 enfants faisant l’objet d’un PAI et 1 enfant présentant un handicap.



## La Maison Bleue s’engage pour une société plus inclusive

Nous nous engageons à travers des actions de sensibilisation et des partenariats avec des associations.



La Maison Bleue est l’un des partenaires officiels depuis 4 ans de La Nuit du handicap, nous participons à l’animation de l’événement en proposant des **activités ludiques et sensorielles autour d’un moment de partage et de sensibilisation.**



La Maison Bleue et **Autistes sans Frontières** agissent ensemble pour sensibiliser les équipes de crèches et les référents handicap aux **troubles du spectre de l’autisme (TSA)**. En 2021, La Maison Bleue finance **la scolarité dans un Atelier Bleu** pour un enfant autiste.



La Maison Bleue participe à la Recherche avec **SIBIUS** : des solutions E-santé & I.A. pour améliorer **la prise en charge des troubles neurocognitifs**. A ce jour, 4 crèches La Maison Bleue ont participé à des sessions d’exploration pour **détecter l’autisme précocement chez les enfants.**



La Maison Bleue a également participé en 2021 au DuoDay, journée dédiée à l’accueil de personne en situation de handicap, en duo avec un professionnel volontaire pour faire découvrir son métier et l’entreprise

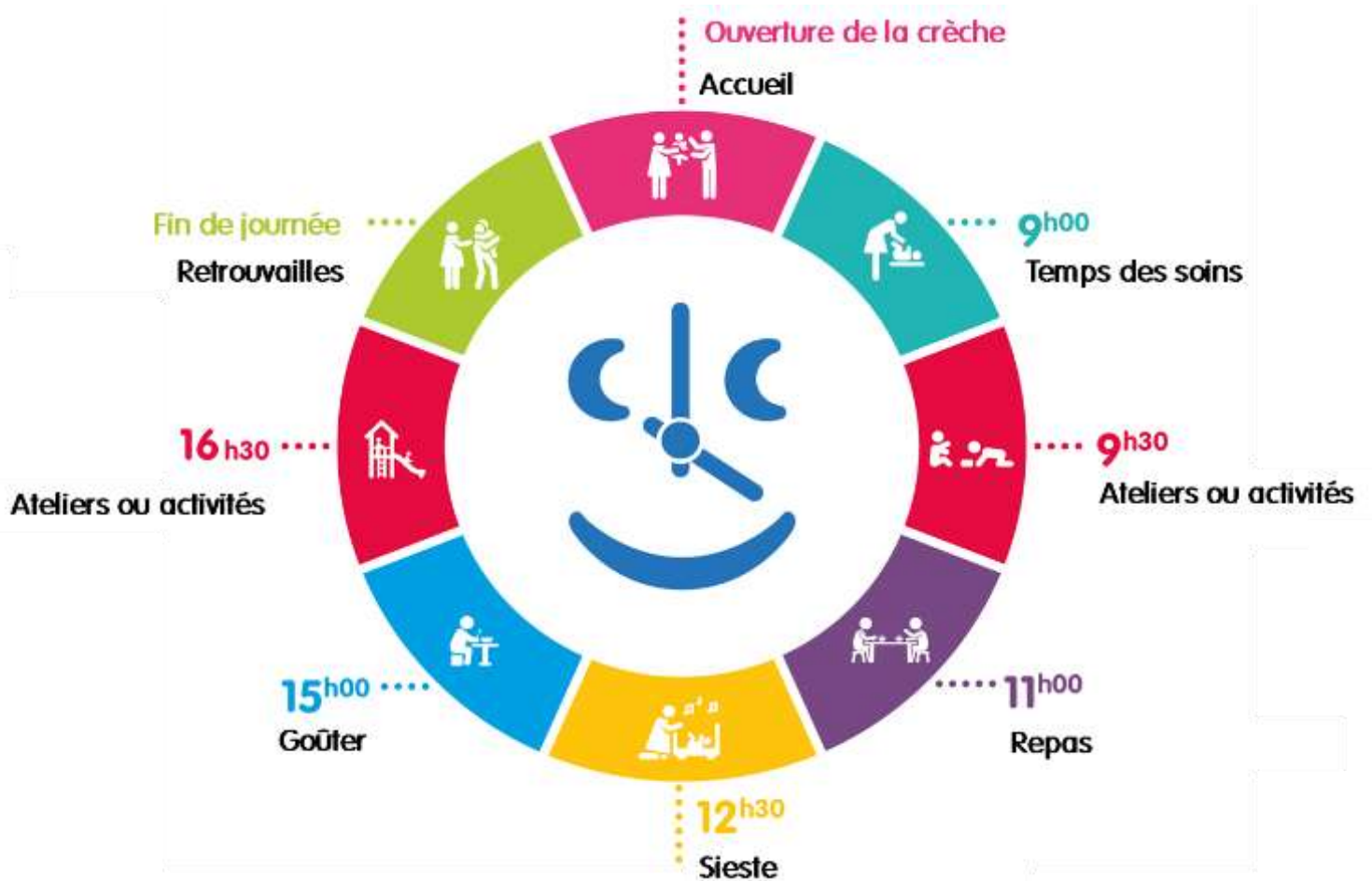


La Maison Bleue a participé en 2021 au course Odysee Paris. Cette course à lieu pour soutenir la lutte contre le cancer du sein. Nos collaborateurs, crèches et siège se sont mobilisés.



## Le déroulement d'une journée

Les repères sont très importants pour le développement de l'enfant. Les horaires indiqués ci-dessous sont à titre indicatif et varient en fonction de la crèche. Ce planning est adaptable aux besoins de chaque famille.



### Le temps d’accueil

La professionnelle d’ouverture a installé le lieu d’accueil et se rend disponible pour accueillir chaque enfant et son parent. Elle se tient près des enfants et limite ses déplacements afin de les sécuriser.



### Le temps des activités et des ateliers

Les activités sont adaptées à l’âge de chaque enfant. Elles sont développées par le personnel de la crèche sous l’impulsion de l’Educatrice de Jeunes Enfants (EJE) et dans le respect du projet éducatif.

Chaque fois et quel que soit l’activité ou le moment, la professionnelle incite l’enfant à faire seul, comme pour l’habillage, le déshabillage, mettre ses chaussures, etc.



### La vie dehors

Le jardin est un lieu de découvertes psychomotrices, d'observations, de récolte, de cueillette (feuilles, herbes, fleurs que l'enfant prend plaisir à offrir).



Nous proposons également des sorties en pleine nature pour collecter des feuilles, des glands, du bois, ... pour nos ateliers éducatifs. Ces temps sont très importants pour les enfants.



### Le temps du repas

Le repas est attendu par tous, il rythme la vie de l'enfant à la crèche. Le bébé va boire dans les bras de son Auxiliaire jusqu'à ce qu'il puisse se tenir assis tout seul et qu'il soit suffisamment autonome.

Afin de diminuer la frustration liée à l'attente, un tour de rôle (qui tient compte de son rythme naturel, de son appétit, de son heure d'arrivée) sera proposé à l'enfant dès que son repas se fera à heure fixe.

Progressivement, il découvre la cuillère, patouille dans l'assiette, expérimente, se barbouille. Véritable moment de plaisir sous le regard de la professionnelle.

Il mange seul, jusqu'à ce qu'il soit en mesure de partager ce moment de plaisir privilégié avec un ou plusieurs enfants par la suite.



### Le temps des soins

Le repas terminé, la fatigue commence à se faire sentir. L’enfant est accompagné pour le déshabillage et le change si besoin. C’est un moment d’individualité de qualité pour l’enfant.



### Le temps du sommeil

Chez les Bébés, les besoins de sommeil s’expriment tout au long de la journée. La référente sait identifier les signes de fatigue de l’enfant et accompagne individuellement l’endormissement de chaque enfant. Le temps de repos des Bébés est surveillé selon la procédure en vigueur et les passages des professionnels dans le dortoir sont tracés.

La présence des bébés dans l’espace de sommeil est matérialisée grâce à l’écriture du mot « dodo », à côté du prénom de l’enfant concerné, en rouge sur le tableau dans la pièce de vie. Il est également dessiné une barrière avec la lettre F, ceci matérialise le fait que la professionnelle a bien levé la barrière du lit. Chaque enfant a son lit et ceci est matérialisé par un plan de chambre.

Chez les Moyens et les Grands, après le déjeuner, le sommeil est bienvenu. Chacun regagne son lit avec « doudou » et/ou tétine, etc. La professionnelle respecte le rituel d’endormissement de chacun, les paupières se ferment petit à petit.

Le réveil s’effectue tout aussi progressivement, il s’étale dans le temps. L’enfant qui se réveille peut sortir de son lit et du dortoir accompagné par la professionnelle qui assure la surveillance de l’espace de sommeil et regagner la salle où il trouvera une ambiance agréable et des jeux calmes.

Les temps de soins reviennent, change de la couche et habillage, autant de moments privilégiés qui font la transition avec l’après-midi.



### Le temps des retrouvailles



Les départs s’échelonnent tout au long de la journée. L’enfant qui a repéré l’heure d’arrivée de ses parents (comme son tour de rôle pour les repas) attend sans s’impatier.

Moment heureux des retrouvailles, souvent l’enfant tient à terminer son jeu ou à le partager avec ses parents.



## L'éveil des enfants

Au-delà d'un aménagement favorisant le jeu autonome, les différentes activités d'éveil sont proposées pour répondre aux besoins et aux rythmes de l'enfant selon son âge et ses envies. L'enfant est libre d'y participer, sous le regard des professionnels qui l'aident à se poser tout en encourageant et en soutenant ses expériences et ses découvertes.

### Les 5 clés

L'innovation fait partie des valeurs de La Maison Bleue. C'est pourquoi notre trousseau de « clés », activités pédagogiques innovantes qui favorisent l'éveil des enfants, a été pensé par les professionnels de nos crèches.

Toutes ces activités permettent aux tous petits de devenir acteurs de leur journée :



## La clé « Eveil artistique et culturel »

Elle permet de développer l'imaginaire du jeune enfant à travers les histoires racontées, les activités ludiques et créatives comme la peinture, l'éveil musical, les comptines, etc.

**Activité Kamishibai :** un petit théâtre de bois originaire du Japon dans lequel sont insérés des planches qui illustrent des histoires courtes. Cette activité favorise l'apprentissage du langage et développe l'imaginaire.



### Eveil musical :

Sensible au rythme, l'enfant apprend à développer son écoute, sa mémoire, mais aussi son imagination et son attention, grâce à des chansons et des comptines. Il découvre également les instruments de musique selon les animations proposées.



### La peinture :

Des activités de peinture sur chevalet, au sol ou sur table. Avec les mains ou les doigts, les enfants découvrent la matière et le plaisir de laisser une trace.



### La clé « Eveil sensoriel et corporel »

Cette clé propose un ensemble d’activités autour du bien-être de l’enfant.

#### L’éveil des sens :

Nos ateliers multisensoriels ont pour vocation d’offrir du bien-être aux enfants, tout en favorisant l’éveil de ses sens le temps d’une pause relaxante.



#### L’éveil du goût :

Pour que les enfants s’initient à l’éveil du goût et à l’apprentissage des bonnes habitudes alimentaires dès le plus jeune âge (ateliers culinaires, animations spéciales comme lors de la semaine du goût...).

Les enfants font tous les mois des gâteaux pour pouvoir fêter les anniversaires à la crèche.



La clé « Pédagogie verte »

Elle accompagne l’enfant dans la découverte de la nature et de l’environnement en le rendant acteur de ses apprentissages.

**Activité Jardin et Potager :**





A travers la mise en place de différents ateliers en lien avec la nature, les enfants sollicitent leurs 5 sens au fil des saisons. L’atelier Potager sensibilise le tout petit à la nature, il va pouvoir toucher et manipuler la terre, expérimenter et prendre du plaisir.



Il existe également des activités en lien avec le recyclage permettant la création de jeux / jouets à partir d’objets du quotidien, recyclés.



Autres activités proposées

<p><b>Les jeux d'éveil sensoriels</b></p>	<p>La/le professionnel(le) va aménager un espace juste assez grand, muni de tapis et sécurisé, où ses propres expériences (il pourra se retourner, se déplacer, saisir des</p>	
<p><b>Les activités extérieures</b></p>	<p>Tous les jours, des sorties dans le jardin vont</p>	
<p><b>Les jeux moteurs</b></p>	<p>Activité de jeu avec des mouvements locomoteurs : marcher, courir, sauter, grimper, ramper, pousser, tirer, attraper,</p>	
<p><b>Les jeux de manipulation</b></p>	<p>Activité de jeu répétés avec des mouvements de préhension : saisir, serrer, vider, remplir, taper, viser, enfiler,</p>	
<p><b>Les jeux symboliques</b></p>	<p>objets et les autres, de jouer des rôles, de créer des scénarios et de représenter la réalité au moyen de symboles.</p>	



<p><b>Les jeux de construction</b></p>	<p>Jeu à 3 dimensions : empiler, emboîter, superposer, clippage, vissage</p>	
<p><b>Les jeux d’agencements</b></p>	<p>emboîtement, encastrement, juxtaposition de pièces côte à côte, par enfilage, piquage,</p>	
<p><b>Les jeux d’association</b></p>	<p>Pour les enfants à 3 ans. Jeu composé de pièces séparées, isolées qui sont destinées à être associées, selon des règles précises en fonction du lien logique : forme, de couleur, etc.</p>	
<p><b>Les supports narratifs</b></p>	<p>Ce projet ne vise en aucun cas un apprentissage précoce de la lecture mais le livre, en entrant dans le quotidien des enfants, les accompagne sur le chemin de la communication verbale et facilite plus tard l’apprentissage de la lecture.</p>	
<p><b>Les ateliers d’expression et de créativité</b></p>	<p>Le jeu de rôle est comme pour chaque enfant un moyen d’être un dragon jardinier ou qui il souhaite. Nous laissons les enfants détourner les objets du quotidien pour laisser libre cours à leur imagination.</p>	



## Les fêtes et les animations

### Les anniversaires

Ils sont fêtés avec les copains. Une date est programmée avec les parents. Les enfants préparent ensemble le gâteau qui sera servi l'après-midi.



### Les animations au fil des mois

#### Janvier

En janvier nous n'avons pas fait de journée thématique au vu du changement de gestionnaire. Cependant, tous les jours, les enfants se sont vus proposé des ateliers.



## Février

**En février : Le thème était le cheval.**

La Tanière s'est ainsi transformée en écurie et en manège. Les enfants ont découvert différentes brosses qui permettent de prendre soin des chevaux.

Les enfants ont découvert les différentes brosses pour pouvoir s'occuper des chevaux.



Ils ont ensuite lavé nos chevaux en plastiques et ils ont posé les rênes.



Ils ont mis leur bombe et sont montés à cheval ... ou presque.



## Mars

**En mars** : Nous avons fait une journée intitulée la tête dans les étoiles.

Les enfants ont construit un télescope avec des rouleaux de papier wc et d’essuie tout. Ils les ont ensuite peints et décorés avec des gommettes. Enfin, ils ont scotché les différentes parties ensemble.



Les enfants ont reçu un colis de l’espace. Muni de gants, ils sont partis à la découverte de ce trésor. Ils ont trouvé des morceaux de lune et une étoile.

Pour cela, nous avons découpé deux trous dans le carton pour coller deux gants. A l’intérieur du carton, nous avons mis des boules d’aluminium, une balle, de la terre et du papier



Ils ont aussi attrapé des martiens grâce à des pinces dans le jeu de la fusée.



## Avril

### Le 14 avril : une chasse aux chocolats

Les enfants ont fait une chasse au chocolat géante.

Elle s'est terminée avec une dégustation ... pour le plus grand bonheur de tous.



## Mai

### Le 30 mai : une journée avec les animaux

Nous avons fait de la médiation animale avec l'association « osmose ». Les enfants ont pu rencontrer 2 lapins, 2 poules, 8 cochons d'inde et 1 chinchilla.



Ils ont ensuite fait diverses activités autour des animaux. Notamment une traite de vache grâce à des gants percés attachés à un carton en forme de vache. Nous remplissons les gants qui font office de pis. Les enfants tirent sur les pis pour mettre le liquide dans un bocal. Comme une vraie traite de vache.



## Juin

### Le 23 juin : nous avons fêté l'été

Les galopins ont fait en atelier le matin la confection de sandwichs pour le pique-nique de midi. Les enfants ont pu partager le repas ensemble dehors.

Après la sieste, nous avons proposé aux enfants différents ateliers de type kermesse. S'ils souhaitaient et avec l'autorisation écrite des parents, ils pouvaient être maquillé. Il y avait également un stand de jeu de vélo, de manipulation d'eau moussante et un atelier autour de la table lumineuse.



## Octobre

### Du 10 au 14 octobre : La semaine du goût

L'objectif de cette semaine a été l'éveil des papilles mais aussi des découvertes gustatives. Les enfants se voyaient proposer chaque jour des découvertes.

\_\_\_\_\_ : Atelier autour des fruits et des légumes.

\_\_\_\_\_ : Atelier cuisine pour les enfants.

\_\_\_\_\_ : Tout en orange. Dégustation d'un carotte cake fait par les enfants mais aussi de mimolette et de carottes cru.

\_\_\_\_\_ : Le chocolat sous toutes ses formes. Dégustation de chocolat blanc, noir et au lait. Boisson de cacao sucré et cacao amer.

\_\_\_\_\_ : Un kim goût pour clôturer la semaine avec du sel, du sucre, du citron et du pamplemousse.



**Le 19 octobre** : Octobre rose

Pour soutenir cette cause, tout le monde s’est vêtit d’un vêtement rose. Les enfants ont fait des activités autour du rose. L’équipe a également fait une collecte de soutien-gorge qu’elle a remis à la crèche de Clouange qui était un point de collecte de l’opération “Donne ton soutien”.



**Novembre**

**Le 10 novembre** : Journée Pyjama

C’est le seul jour où tout le monde gagne du temps le matin. Et finalement, tous le monde est à l’aise dans sa tenue.

Pour l’occasion, les enfants ont profité d’une matinée de relaxation et d’histoires dans le coin coussin et dans l’igloo sensoriel. En résumé, une journée détente et cocooning.



**Le 21 novembre** : La coupe du monde des loupiots

Pour le lancement de la coupe du monde, les enfants ont pu faire des matchs de foot et toute la journée a été sportive. Et comme pour tout stade, il y avait des supporters.

Nous avons aussi fait un podium où les enfants pouvaient se positionner. Ils ont bien sûr tous gagné la coupe des loupiots.



## Décembre

### Le mercredi 7 décembre : Mon plus beau pull de Noël

Nous avons choisi le mercredi pour pouvoir faire la fête avec les enfants du mercredi qui sont souvent ceux qui vont à l'école la semaine. Au programme, une boum géante.



### Le jeudi 16 décembre : La fête de l'hiver

Pour cette fête, les familles étaient conviées à prendre un goûter avec nous. Les parents ont pu déguster entre autres les sablés fait par les enfants en activité culinaire du matin.

Nous avons mis différents jeux dans notre couloir : bowling, coin lecture, dessin, igloo, ballons, ... mais aussi un accès à la salle zen.

Les familles ont pu profiter du spectacle de comptine fait par les enfants et les professionnelles. Ils ont également tous pu prendre une photo de famille devant notre sapin.










# Volet travail institutionnel



## Les réunions d’équipe

- < **Les réunions institutionnelles** sont organisées entre 18h30 et 20h avec toute l’équipe, tous les mois.
- < **Les réunions pédagogiques** sont organisées entre midi tous les 15 jours avec les professionnelles d’une même section.

## Les journées pédagogiques

Date	Le 1 <sup>er</sup> aout 2022 de 8h à 16h30
Programme	<p style="text-align: center;">:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> Travailler la cohésion d’équipe</li> <li> Remettre du sens dans nos pratiques</li> <li> Reparler nos objectifs communs et remettre l’enfant au centre de notre travail</li> <li> Fédérer par le projet</li> <li> Valoriser les professionnelles en leur donnant une place particulière</li> </ul> <p>Temps convivial pour se retrouver après 3 semaines autour d’un petit déjeuner.</p> <p>L’objectif étant de travailler la cohésion d’équipe mais aussi de proposer un temps d’échange pour que les professionnelles puissent se retrouver et échanger sur leurs vacances. Ce temps est primordial car il permet ensuite aux professionnelles d’être entièrement disponible au travail et à la réflexion.</p> <p>1. <a href="#"><u>Travail autour de l’objectif commun (la qualité d’accueil des enfants):</u></a></p> <p>Brainstorming d’équipe autour de ce dont ont besoins les enfants mais aussi sur les valeurs des professionnelles.</p> <p>Le but étant de pouvoir recentrer l’équipe sur les besoins des enfants et non des professionnelles notamment lorsque nous aborderons ensuite le déroulé de journée.</p> <p>Ce thème sera en quelques sorte le fil conducteur de toute la réflexion du jour et permettra de recentrer continuellement notre réflexion sur l’utopie et la qualité d’accueil recherché en palliant des difficultés organisationnelles ou RH.</p> <p>« N’oublions jamais pourquoi nous faisons ce travail ! ».</p>



## 2. Travail en groupe :

### 2.1 Les mignotins :

Echange et réflexion sur l’accueil du tout petit avec les notions de change debout, tour de rôle, individualisation, aménagement de l’espace.

Déroulé de journée

### 2.2 Les galopins :

Réfléchir un accueil autrement.

Nous avons évoqué les moments qui sont compliqués au sein de la section en vue de réorganiser la journée type.

Travail sur 2 services équitable lors du repas et sur l’important d’individualiser les soins.

Réflexions sur le change debout, sur l’aménagement de l’espace, le jeu libre et le positionnement de l’adulte.

### 2.3 Logistique :

Retravailler les plans de nettoyage, la répartition des tâches et les besoins matériels

## 3. Echange sur les projets

Rassemblement de toutes les professionnelles pour que chacune d’entre elle puisse évoquer son projet pour l’année à venir.







Toutes les professionnelles sont mises à l’honneur lors de ce temps et cela nous permet d’évoquer ensemble la direction que nous prenons pour l’année à venir : Langages des signes, itinérance ludique, Tri sélectif, compost, jardinage, partenariat extérieur, bibliothèque partagée ...

## 4. Conclusion

Retour sur la journée pour chaque professionnelle:

- bilan
- ressentis
- attentes



Date	Le 8 novembre 2022 de 8h à 16h
Programme	<p style="text-align: center;">:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> Apprendre à se connaître</li> <li> S’amuser en équipe, partager un moment convivial</li> <li> Prendre du plaisir à réfléchir ensemble</li> <li> Donner du sens à la communication dans l’équipe</li> <li> Repenser l’accueil de l’enfant</li> <li> Retravailler l’organisation logistique de l’entretien de la crèche</li> </ul> <p>Nous profitons d’un temps d’accueil pour faire un tour de table des attentes de chacune pour cette journée pédagogique.</p> <p>Il est rappelé l’importance de cette journée et l’enjeu éducatif qui en découle. Le programme de la journée est énoncé à l’équipe. Mon objectif est de mettre du SENS sur nos pratiques.</p> <p style="text-align: center;"><b>I. Travail en groupe</b></p> <p>a) <b>Les galopins</b></p> <p>Travail sur le repas du midi : l’objectif est de faire deux services équitables et non un petit et un grand service. Réflexion et organisation des professionnelles. Echange sur le sens de ce procédé.</p> <p>Réflexion sur les feuilles de transmission. Passage sur des feuilles individualisé et travail sur le contenu attendu d’une « bonne » transmission.</p> <p>Temps d’échange avec l’équipe des galopins sur les freins rencontrés dans le travail de tous les jours et recherche de solution.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>è L’équipe manque de temps pour les écrits : achat de lampe de poche pour les temps de sieste</li> <li>è Les professionnelles ont besoin des menus de midi pour les énoncer aux parents : renvoyer les parents vers l’application et vers l’affichage. Un menu sera quand même imprimé pour l’équipe en cas de besoin</li> <li>è Les parents ne respectent pas les règles établies : tétine sans nom, manque de change, non respect de la zone de discrétion pour les transmissions, ... Un rappel leur sera fait via l’application mais aussi dès qu’une transgression est faite.</li> </ul> <p>L’équipe a repensé l’aménagement dans l’espace pour répondre aux besoins des enfants. Ainsi, la section a fait peau neuve et tout a été pensé pour sécuriser l’enfant. Un espace de temps calme, un espace de jeu d’imitation, un espace de jeux sur table, une espace de construction et un espace moteur.</p> <p>b) <b>Les mignotins</b></p> <p>Parlons de la motricité libre. Brainstorming d’où l’on se situe dans la motricité libre et la signification de cette notion.</p>



Annnonce à l’équipe de la fin de l’utilisation des transats. Nous avons fait un tour de table de ce qu’elles en pensaient, de leurs freins et leurs peurs suite à cette annonce. Nous convenons que le premier transat sera enlevé le 30.11.2022 et le second le 31.12.2022. Nous évoquons ensemble les outils qui permettront de remplacer les transats et les pratiques que pourront faciliter ce changement. En cas de besoin, il est envisageable qu’une professionnelle aille dans une crèche où il n’y a plus de transat pour observer un repas et échanger avec les professionnelles. Il convient les rassurer sur ce changement qui sera progressif et surtout accompagné ! En 2023, il n’y aura plus de transat au sein de la tanière des loupiots. Nous avons également évoqué les chaises avec tablette de la marque WESCO qui ne représentent aucun intérêt pour les enfants.

Nous avons un échange sur les notions de sécurité psychique et émotionnelle et sur les attitudes à adopter. La proximité physique, la “bonne” distance, le besoin d’être porté, les différents pleurs, ...

Nous avons travaillé l’organisation autour du temps de repas avec la mise en place d’un tour de rôle mais aussi d’une professionnelle se situant au sol en section pour être avec les enfants qui patiente le temps du repas. Elle sera ainsi entièrement disponible physiquement et psychiquement.

Enfin, l’équipe a également souhaité revoir l’aménagement de l’espace.

### c) La logistique

Les deux professionnelles en charge de l’entretien du linge et des locaux ont pu avoir un temps d’échange sur l’organisation des tâches à effectuer. Depuis septembre, nous travaillons sur de nouveaux plans de nettoyage de la structure.

L’objectif est de définir la fréquence de nettoyage de chaque pièce mais aussi de chaque espace dans ces pièces. Ceci permettra d’optimiser l’organisation des professionnelles et de définir des tâches bien précises.

## II. Faire du lien et apprendre à se connaître

Depuis janvier, nous avons eu un gros turn over : 6 démissions, 3 arrêts maladies de plus d’un an, et 11 professionnelles en CDD.

Depuis peu, l’équipe tend à se stabiliser mais il est important que les professionnelles apprennent à se connaître pour améliorer leur communication professionnelle.

Pour ce faire, j’ai proposé deux exercices.

Le premier : Chaque professionnelle doit inscrire sur un papier deux vérités et un mensonge la concernant. Nous mettons tout dans un pot commun et ensuite nous piochons chacun notre tour un papier et devons deviner toutes ensemble qui est la personne et quel est le mensonge.

Cela permet un temps d’échange sur chacune et laisse assez de flexibilité pour parler de ce dont elles ont envie et ce qui est important pour elle.



Le second : chaque professionnelle a un gobelet avec 12 papiers vierges. Elles doivent noter leur défaut sur un morceau de papier pour le placer dans leur propre verre. Pour les 11 autres papiers, elles doivent écrire une qualité qui caractérise chaque collègue et le mettre dans leur gobelet.

A la fin, chacune notre tour, nous lisons les papiers. Ce temps a permis aux professionnelles de se sentir valorisée mais a permis un réel échange entre elle notamment sur les défauts. Le but étant d’appréhender la personnalité de chacune pour composer ensemble. Ainsi, nous avons par exemple appris que certaines professionnelles pouvaient manquer de confiance en elles alors qu’elles ne donnent pas l’impression.

Chaque professionnelle a choisi la qualité qui l’a touché le plus et je les ai affichés en salle de pause avec les photos de la journée. Ainsi en cas de besoin, chacune peut reprendre une petite dose de confiance en soi et de plaisir en consultant le tableau.

Tour de table sur le ressenti de chacune sur cette journée.



## Les partenaires pédagogiques

### Avec les crèches existantes

Avec les crèches de notre communauté de communes, nous avons un réel travail en partenariat. Cela peut être lors de jours à thème identique : nous avons fait une collecte pour octobre rose qui a été remis à la crèche « les moussaillons » de Clouange, nous organisons une collecte d’affaires sportives qui sera relayé par la crèche de Clouange mais aussi des « petits amis » de Rombas.

Nous avons également fait des immersions de professionnelles entre la crèche de Clouange et la nôtre. Ainsi, les professionnelles ont pu échanger sur leur quotidien et leurs pratiques.

### Avec les acteurs sociaux et médicaux

**Avec la PMI** : dans le cadre des contrats relais parentaux. L’objectif étant d’accueillir des familles ciblées par la PMI en lien avec leurs besoins avec un contrat tripartite entre le conseil départemental, la famille et le multi accueil.

**Avec le Relais Petite Enfance** : Le RAM vient environ 4 fois par an au sein de notre crèche : deux fois nous prêtons nos locaux et équipements et deux fois nous faisons un temps d’activité commun.



## Le rôle du référent santé et accueil inclusif et du psychologue

### Le Référent Santé et Accueil Inclusif

La fonction de référent "Santé et Accueil inclusif" est exercée par un médecin.

Son temps d'intervention annuel est de 33h.

Le référent "Santé et Accueil inclusif" travaille en collaboration avec les professionnels de l'établissement, les professionnels du service départemental de la Protection Maternelle et Infantile et autres acteurs locaux en matière de santé, de prévention et de handicap. Il peut, avec l'accord des titulaires de l'autorité parentale ou représentants légaux de l'enfant, consulter le médecin traitant de celui-ci.

**Les missions du référent "Santé et Accueil inclusif" sont les suivantes :**

- **Inform**er, sensibiliser et conseiller la direction et l'équipe de l'établissement en matière de santé
- du jeune enfant et d'accueil inclusif des enfants en situation de handicap et/ou à besoins spécifiques ou atteints de maladie chronique ;
- **Présenter** et expliquer aux professionnels chargés de l'encadrement des enfants les protocoles de soins ;
- **Apporter** son concours pour la mise en œuvre des mesures nécessaires à la bonne adaptation, au bien-être, au bon développement des enfants et au respect de leurs besoins dans l'établissement ou le service ;
- **Veiller** à la mise en place de toutes mesures nécessaires à l'accueil inclusif des enfants en situation de handicap et/ou à besoins spécifiques, vivant avec une affection chronique, ou présentant tout problème de santé nécessitant un traitement ou une attention particulière ;
- **Aider** et accompagner l'équipe de l'établissement dans la compréhension et la mise en œuvre d'un projet d'accueil individualisé élaboré par le médecin traitant de l'enfant en accord avec sa famille, pour un enfant dont l'état de santé le nécessite ;
- **Assurer** des actions d'éducation et de promotion de la santé auprès des professionnels, notamment en matière de recommandations nutritionnelles, d'activités physiques, de sommeil, d'exposition aux écrans et de santé environnementale et veiller à ce que les titulaires de l'autorité parentale ou représentants légaux puissent être associés à ces actions ;
- **Contribuer**, dans le cadre du dispositif départemental de traitement des informations préoccupantes mentionné à l'article L. 226-3 du code de l'action sociale et des familles, en coordination le responsable de l'établissement, au repérage des enfants en danger ou en risque



de l'être et à l'information de la direction et des professionnels sur les conduites à tenir dans ces situations ;

**Contribuer**, en concertation avec le responsable de la structure, à l'établissement des protocoles annexés au règlement de fonctionnement et veiller à leur bonne compréhension par l'équipe ;

**Procéder**, lorsqu'il l'estime nécessaire pour l'exercice de ses missions et avec l'accord des titulaires de l'autorité parentale ou représentants légaux, à son initiative ou à la demande du responsable de l'établissement, à un examen de l'enfant afin d'envisager si nécessaire une orientation médicale ;

**Délivrer**, lorsqu'il est médecin, le certificat médical attestant de l'absence pour l'enfant de toute contre-indication à l'accueil en collectivité.

**Les jours et heures de présence et de disponibilité du référent "Santé et Accueil inclusif" sont communiqués aux parents via le tableau d'affichage. »**

### Collaboration avec la psychologue

La psychologue est présente 3 heures par mois. Elle organise son travail à partir de la feuille de route établie avec l'équipe de direction :

- < A son arrivée relecture de la semaine écoulée avec l'équipe de direction
- < Réunion institutionnelle
- < Temps d'observation en section (observation d'un enfant, observation des interactions professionnelle/enfant)
- < A la demande du professionnel, elle peut la rencontrer autour de l'accompagnement d'un enfant dont elle est référente.
- < Elle rencontre les parents à leur demande
- < Elle participe à tout travail de réflexion sur les projets, les orientations et les questionnements
- < Elle participe régulièrement aux réunions d'équipes. Elles peuvent si nécessaire concerner toute l'équipe de la section. Le relais est alors pris par les autres membres de l'équipe de direction élargie



## La supervision des crèches

### Réunion mensuelle de secteur

Elles sont organisées une fois par mois et animées par **la responsable de secteur de La Maison Bleue** avec les directrices d'un même secteur. Elles ont pour objet de travailler **la cohérence de gestion des crèches** de l'entreprise et de certaines pratiques s'inscrivant dans la pédagogie de La Maison Bleue. C'est aussi une réunion d'information pour les directrices et **un temps de partage** et réflexion sur les différents aspects du travail en crèche.

Ces réunions sont également l'occasion de faire intervenir des interlocuteurs du siège, afin de **partager les expériences terrains**.

### Suivi et accompagnement du pôle pédagogique

Ce suivi consiste en une **analyse et une synthèse de la situation** par le biais d'un audit programmé. Cet audit est réalisé par la référente pédagogique (de formation infirmière puéricultrice) et en lien avec la directrice et les équipes. Il est suivi d'un **bilan des préconisations** et d'un **plan d'actions pédagogiques**.

## L'analyse des pratiques professionnelles

Conformément à l'article R2324-37 du Code de la Santé Publique, des temps d'analyse de pratiques professionnelles sont organisés pour les membres de l'équipe de l'établissement chargés de l'encadrement des enfants.

Chaque professionnel bénéficie d'un minimum de six heures annuelles dont deux heures par quadrimestre.

Les séances d'analyse de pratiques professionnelles se déroulent en-dehors de la présence des enfants. Elles rassemblent un maximum de quinze professionnels.

Ces séances sont animées par un psychologue. Nous les mettrons en place dès janvier 2023.





# Volet objectifs



## Les objectifs 2023

L'accompagnement des enfants au multi-accueil la tanière des loupiots doit être avant tout pensé en fonction du développement de l'enfant, de ses besoins. Le principal objectif est de l'aider à grandir, en fonction de son propre rythme et non d'objectifs préalablement définis.

L'écriture de ce rapport d'activité nous ouvre la porte à la construction de nouveaux projets qui vont nous permettre de consolider cet objectif de bienveillance et d'empathie, à savoir :

- ◁ Un travail sur la motricité libre des enfants notamment chez les mignotins avec par exemple, la fin des transats au sein de la section.
- ◁ Nous souhaitons également favoriser l'autonomie des enfants avec par exemple le retrait des lits à barrière chez les galopins.
- ◁ Nous aimerions proposer toujours plus de plaisirs aux enfants notamment à travers des activités innovantes.





# Volet sécurité, qualité et développement durable



## Les travaux et la sécurité

### Maintenance

Date	Société	Nature des travaux effectués
23/03/2022	Abioxir	Prévention : Pose de pièges nuisible
06/04/2022	ECO sécurité incendie	Ô [ } c i f   ^ Á æ } } ~ ^   Á â ~ Á • ^ • c — { ^ Á
13/05/2022	MDA	Achat de deux machines à laver
30/05/2022	Bureau Véritas	Contrôle des installations électriques
28/09/2022	RM PRO	Pose adoucisseur
04/11/2022	RM PRO	Réparation fuite wc
04/11/2022	FFC	Réparation des deux armoires réfrigérantes
03/12/2022	SCHAFF	Réparation nombreuses fuites + entretien VMC et changement des filtres.

### Sécurité incendie

Dès l’ouverture de la crèche, l’équipe est formée à la sécurité incendie par le prestataire retenu par La Maison Bleue, Eco Sécurité Incendie. A l’occasion de cette formation d’ouverture, le protocole d’évacuation est établi et reporté sur la trame fournie à cet effet dans le book qualité.

La connaissance et le respect de ce protocole d’évacuation sont évalués chaque année lors d’exercices d’évacuation incendie. Ces derniers donnent lieu à un bilan d’exercice d’évacuation incendie complété par la directrice et une information des parents.

Les actions correctrices identifiées par la directrice au cours de ces exercices sont reportées dans le plan d’actions de la crèche.

La maintenance des équipements de sécurité incendie est effectuée annuellement par le prestataire.

A la crèche la tanière des loupiots les exercices d’évacuation ont eu lieu le 28-06-2022 et le 05-10-2022.

Le registre de sécurité a été mis à jour suite à ces exercices.



## Plan de mise en sûreté

Dans le contexte de maintien du plan Vigipirate, et conformément à la circulaire ministérielle du 17 août 2016, relative à la préparation aux situations d'urgence particulière pouvant toucher la sécurité des établissements d'accueil du jeune enfant, notre établissement a mis en place un Plan de Mise en Sûreté, qui vise à analyser les risques auxquels il est exposé et à déterminer les mesures nécessaires pour assurer la mise en sûreté des enfants et des personnels.

**Ce plan fait l'objet d'un exercice annuel spécifique permettant de tester et de valider le dispositif.**

## Plan canicule

Afin de prévenir les conséquences liées à un épisode de canicule sur la santé des enfants, un plan d'évaluation des moyens de lutte contre les fortes températures est mis en place dans l'établissement et fait l'objet d'un rappel annuel auprès de l'équipe. Les recommandations complémentaires en matière d'aération, de ventilation et de climatisation en période d'épidémie de Covid-19, élaborées par le Ministère des Solidarités et de la Santé, y ont été intégrées.

## Qualité de l'air intérieur

Conformément à la réglementation applicable à la surveillance de la qualité de l'air intérieur dans les lieux accueillant des enfants, notre établissement :

- ◁ Réalise tous les ans une auto-évaluation, afin d'engager une démarche pro-active et coordonnée d'amélioration de la qualité de l'air intérieur (« Guide complet QAI web »).
- ◁ Affiche le document reproduit ci-contre (« Dans cet établissement, on agit collectivement pour la qualité de l'air intérieur »)
- ◁ Réalise, tous les 7 ans, une évaluation des moyens d'aération et de ventilation, afin de pouvoir établir s'ils sont présents ou non dans le bâtiment et juger de leur état de fonctionnement.



## La qualité et la satisfaction client

### La démarche qualité

La Qualité est une démarche globale de La Maison Bleue qui vise à :

- ⟨ **Écouter les attentes des clients**, pour proposer les services les mieux adaptés aux besoins
- ⟨ **S’organiser** pour satisfaire les attentes de nos clients
- ⟨ S’engager dans le cycle vertueux de **l’amélioration continue**



La Direction Petite Enfance et Qualité pilote, avec l’ensemble des collaborateurs du Siège et des crèches :

- ⟨ La mise à disposition à tous **d’une base documentaire actualisée et répondant aux besoins**
- ⟨ La **mesure de la qualité de service**, opérationnelle et pédagogique
- ⟨ La **satisfaction client**
- ⟨ Les **plans d’amélioration**

Au sein de chaque crèche, les directeurs s’engagent à :

- ⟨ La mise en œuvre du **socle pédagogique** et le respect des **procédures de gestion** de l’établissement
- ⟨ La mesure de la qualité du service via les **auto-évaluations pédagogiques et opérationnelles**
- ⟨ L’accueil, l’écoute et la **satisfaction des clients** (familles et réservataires)



## Les ressources documentaires « qualité »

Pour soutenir le Siège et les crèches dans l’accomplissement des missions au quotidien, nous mettons à disposition de tous des ressources documentaires qui :

- ◁ Répondre aux attentes des partenaires et des clients
- ◁ Accompagner, motiver et font monter en compétences les équipes
- ◁ Garantissent un niveau élevé d’efficacité de gestion de la qualité
- ◁ Répondent à nos engagements de Certification « Petite Enfance » Bureau Veritas

Les ressources documentaires mis à votre disposition  
pour vous accompagner (ressources accessibles en ligne)



- nos standards et bonnes pratiques pour répondre aux questions du quotidien
- nos process et outils pour organiser le fonctionnement



Référentiel Pédagogique :

- 8 dossiers thématiques
- 204 fiches pédagogiques



Classeur Qualité :

- 12 dossiers thématiques
- + de 700 outils & fiches process



Plan de Maîtrise Sanitaire :

- 5 fichiers techniques selon le type de restauration
- + de 60 outils & fiches process



Base de données IT-LMB-Partitio



## Les audits et la mesure de la qualité de service

Dans le cadre de sa démarche d’amélioration continue, La Maison Bleue s’est dotée **d’outils et de moyens de mesurer la qualité d’accueil** délivré dans les crèches.

Les directeurs de crèche sont **les 1<sup>ers</sup> acteurs de la qualité de service** au sein de la structure.

À ce titre, ils :

- ◁ **Mettent en place et évaluent la qualité :**
  - Du déploiement de notre offre pédagogique
  - De tous les aspects opérationnels et de gestion quotidienne
- ◁ Déterminent les **plans d’actions et d’amélioration**, pour plus de réactivité et efficacité

Ils sont accompagnés et soutenus dans la démarche par **le Responsable d’Exploitation de Secteur et la Référente Pédagogique** dans :

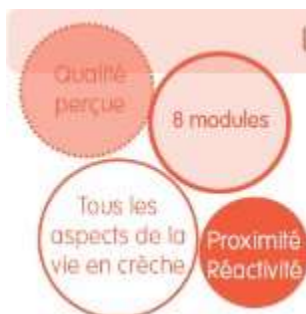
- ◁ **L’évaluation de la qualité** (suivi des auto-évaluations et audits)
- ◁ La mise en place et le suivi des **plans d’action et d’amélioration**

### Les audits pédagogiques



- 2 à 4 audits par an par crèche, adaptés à la vie de la crèche
- Des audits spécifiques pour la mesure de la qualité de la mise en œuvre des offres dédiées (Pulse, Montessori, ...)
- Mesures sur la base de l’expertise Petite Enfance & pratiques métier

### Les audits qualité mensuels



- 8 modules pour une mesure de tous les aspects de la vie en crèche
- Auto-évaluations des directions de crèche
- Audits qualité mensuels des RES pour plus de proximité et réactivité
- Points dédiés à la qualité perçue par le parent

**Une réunion de pilotage trimestrielle** - sur la qualité opérationnelle et la qualité pédagogique - est organisée **avec les Directeurs Régionaux**.

**Ce pilotage de proximité** permet une meilleure implication des crèches et une meilleure **réactivité**.



## L’enquête de satisfaction Parents et le suivi de la recommandation

La satisfaction des parents **est au cœur de nos préoccupations** : nous les questionnons tous les ans sur :

- ⟨ Leur satisfaction quant aux conditions d’accueil réservé à leur enfant,
- ⟨ La perception de notre offre pédagogique,
- ⟨ Leur niveau de recommandation de nos crèches.

**L’enquête de satisfaction et les enquêtes sur le niveau de recommandation** sont essentielles dans notre démarche de :

- ⟨ Écoute et prise en considération des besoins des familles,
- ⟨ Amélioration continue de notre offre et de notre qualité d’accueil,
- ⟨ Valorisation de l’engagement des équipes.

- ⟨ 95% des parents considèrent que leur enfant est heureux d’aller à la crèche \*
- ⟨ Plus de 9 parents sur 10 sont globalement satisfaits de l’accueil de leur enfant à la crèche \*

A la crèche « La Tanière des Loupiots », les résultats du questionnaire de satisfaction 2022 sont les suivants :

**97.6 % des parents satisfaits et très satisfaits de la gestion de la crèche**

**41 familles répondantes**

**Les résultats des enquêtes de satisfaction** sont :

- ⟨ **Présentés aux parents** à l’occasion d’un café / goûter parents, et sont l’occasion d’échanges avec les familles
- ⟨ Font l’objet **d’un plan d’amélioration continue** au niveau du Groupe



## La certification « VeriSelect Petite Enfance » avec Bureau Veritas

“ La Certification : la reconnaissance externe de notre expertise métier et de l’amélioration continue de nos pratiques

La Maison Bleue s’engage dans une démarche de certification de services avec Bureau Veritas, afin de :

- ◀ Répondre aux exigences de qualité de service de la part des réservataires (Clients Grands Comptes et Collectivités)
- ◀ Apporter des preuves additionnelles de la qualité de l’accueil aux familles

The infographic is divided into two main sections. The left section, titled 'Un référentiel Métier expert et neutre', describes the VeriSelect Petite Enfance certification as the only one based on expertise and continuous improvement, validated by the FFEC, professional associations, and COFRAC. It highlights a response to client expectations through quality fundamentals, visibility, and family satisfaction. The right section, titled 'Les 6 axes d'évaluation du Référentiel pour :', lists six evaluation axes: Les Enfants (welcoming care for development), Les Familles (relationship and parental support), La Gestion (effective management), Les Professionnels (qualified staff), Les Locaux (specifically designed spaces), and La restauration (quality and food hygiene). Logos for La Maison Bleue, VeriSelect, and FFEC are present.

**Un référentiel Métier expert et neutre**

VeriSelect Petite Enfance est le seul référentiel fondé sur :

- l'expertise métier Petite Enfance
- l'amélioration continue des pratiques

VeriSelect Petite Enfance est validé par :

- La FFEC
- les associations représentatives des Professionnels et des Familles
- Le COFRAC

**Une réponse aux attentes clients**

- Définition des fondamentaux de la qualité de l'offre Petite Enfance en France
- Clarification, meilleure visibilité et valorisation de la qualité de l'offre Petite Enfance auprès des familles

**Les 6 axes d'évaluation du Référentiel pour :**

- La valorisation de tous les aspects des métiers en crèche
- Une évaluation Siège & crèches
- Plus de 150 points de contrôle

**Les Enfants**  
Un accueil bienveillant pour favoriser l'éveil et le développement du jeune enfant, dans le respect de son rythme et de ses émotions, et encadré par des pratiques professionnelles

**Les Familles**  
Une relation de confiance avec les Familles et un accompagnement à la parentalité

**La Gestion**  
Une gestion efficace et un pilotage par la qualité de l'établissement d'accueil pour une évolution pertinente

**Les Professionnels**  
Des professionnels qualifiés, formés et accompagnés dans leurs pratiques

**Les Locaux**  
Des locaux spécifiquement pensés, aménagés et équipés pour le meilleur accueil des publics

**La restauration**  
Un projet de restauration pour la qualité et l'hygiène alimentaire

Le Siège et les 1<sup>ères</sup> crèches sont certifiés en 2022... pour une extension progressive de la démarche à un nombre croissant de crèches.



## La démarche développement durable

### L'enfant au cœur de nos attentions

Les enfants sont notre raison d'être et nous avons une responsabilité envers eux pour leur garantir bien-être et épanouissement. Au cœur de nos préoccupations, ils sont le moteur de nos actions.

Voilà pourquoi nous agissons avec audace et enthousiasme sur la qualité de leur accueil en crèche, sur leur environnement et les personnes qui leur sont proches.

Notre démarche, **Smile4Children** se concentre sur quatre domaines d'intervention pour lesquels nous prenons quatre engagements.

#### Prendre soin des collaborateurs

- ◁ Valoriser la formation continue et la montée en compétences
- ◁ Contribuer au bien-être des collaborateurs (qualité de vie au travail, projet Zen, etc.)
- ◁ Encourager la mobilité et l'évolution professionnelle
- ◁ Accompagner des collaborateurs en situation de handicap

#### Favoriser l'épanouissement des enfants et des familles

- ◁ Accueillir chaque enfant dans sa singularité (handicap et diversité dans les crèches)
- ◁ Contribuer à la conciliation vie personnelle-vie professionnelle
- ◁ Garantir la sérénité des parents et accompagner à la parentalité
- ◁ Offrir à chaque enfant éveil, sécurité et bien-être

#### Préserver l'environnement

- ◁ Veiller aux ressources naturelles (eau, Bionettoyage, énergie, gaspillage)
- ◁ Optimiser la gestion des déchets et encourager le recyclage
- ◁ Réduire notre empreinte (construction durable, bruits, approvisionnement des crèches, etc.)
- ◁ Sensibiliser les collaborateurs aux égo-gestes

#### S'impliquer pour des territoires solidaires

- ◁ Promouvoir les achats durables (bois issu de forêts éco-gérées, made in France, produits bio) et de la biodiversité
- ◁ Participer à la vie du territoire (activités locales, producteurs locaux)
- ◁ Contribuer à l'économie locale : Esat, réinsertion professionnelle
- ◁ S'engager pour plus de Solidarité et de cohésion sociale



Le respect des 3 piliers du développement durable :



Le rapport RSE

Depuis 2018, La Maison Bleue a formalisé sa démarche RSE, Smile4Children qu’elle a concrétisé en publiant 1<sup>er</sup> rapport RSE dès 2019 et en affirmant ses engagements dans une charte éco-responsable afin de garantir un socle commun pour l’ensemble de nos crèches.



Des équipements fabriqués en France

Dans le cadre de notre projet éducatif, nous avons opté pour des bâtiments construits et aménagés aux normes HQE (haute qualité environnementale) et BBC (bâtiment de basse consommation énergétique) mais nous **faisons aussi le choix d’équiper nos crèches en bois « made in France » provenant de forêts éco-gérées et durables.**

Nous faisons le tri sélectif au sein de la crèche et nous faisons des activités autour de ce thème pour sensibiliser les enfants.

Les professionnelles utilisent dès que possible des matériaux de récupération pour établir des ateliers.



## Des fournisseurs responsables

### Une politique d’achats responsables

Suivant une **politique Achats responsables**, la Direction des Achats de La Maison Bleue sélectionne des fournisseurs qui répondent à un cahier des charges précis pour favoriser :

- ◁ La stimulation de l’économie locale
- ◁ La réduction des temps de transport
- ◁ Les produits écologiques
- ◁ La réduction des consommations

## La diversification alimentaire

La diversification alimentaire, c’est le passage d’une alimentation lactée liquide à une alimentation solide.

Les recommandations nationales sur l’alimentation préconisent **la diversification alimentaire entre 4 et 6 mois**,

### Selon les principes suivants

- ◁ Possibilité **d’introduire tous les groupes d’aliments**, y compris les aliments réputés allergènes, dès le début de la diversification, c’est-à-dire entre 4 et 6 mois
- ◁ Introduire de **nouvelles textures** à partir de 6-8 mois (environ 2 mois après le début de la diversification)
- ◁ Ne pas hésiter à **proposer un aliment jusqu’à 10 fois** : un bébé peut avoir besoin de temps pour l’apprécier
- ◁ **Ajouter systématiquement des matières grasses** dans les préparations maison ou dans celles du commerce qui n’en contiennent pas
- ◁ Introduire les **produits sucrés** à l’âge le plus tardif possible et de manière limitée
- ◁ Faire confiance à l’appétit de l’enfant et **être attentif** aux signes de rassasiement
- ◁ **Ne pas forcer** un enfant à manger
- ◁ Être attentif à **l’environnement du repas**, en évitant notamment la présence d’écrans




# La diversification alimentaire

Faire découvrir toutes les saveurs, aliments mixés et lisses

Faire découvrir toutes les textures : aliments moins lisses, puis hachés, écrasés puis petits morceaux mous

Donner une alimentation variée et équilibrée proche de celle recommandée aux adultes en quantités adaptées à l'âge de l'enfant

Groupe d'aliments	Entre 4 et 6 mois	À partir de 6 à 8 mois	De 1 an à 3 ans
 <b>Produits laitiers</b> en plus du lait maternel et/ou infantile	Yaourt, fromage blanc, petit suisse, fromage frais (pas de sucre)	Fromages mous puis plus durs	Un produit laitier à chaque repas (yaourt + 20g de fromage)
 <b>Fruits et légumes</b>	Tous les jours (cuits, mixés et lisses)	À chaque repas : Légumes bien cuits, Fruits cuits ou bien mûrs	À chaque repas Crus et cuits sous toutes textures dont morceaux à croquer
 <b>Féculents</b> pomme de terre, pâtes, riz, semoule...	Bien cuits mixés et lisses	Texture de moins en moins fine, pomme de terre en petits morceaux fondants	Tous les jours et sous toutes textures
 <b>Volaille, viande, poisson et œuf</b>	Bien cuit, mixé ou écrasé lisse. Privilégier la volaille	Mixé ou écrasé lisse. Puis en petits morceaux.	Haché, écrasé puis progressivement en petits morceaux
 <b>Légumes secs</b> lentilles, haricots secs, pois chiches	Bien cuits mixés et en purée lisse	Purée écrasée à la fourchette	Toutes textures
 <b>Matières grasses</b> huile de colza, noix, olive, beurre	Une cuillère à café d'huile. Beurre 1 à 2 fois par semaine	Une cuillère à café d'huile. Beurre 1 à 2 fois par semaine	Deux cuillères à café d'huile. Beurre 1 à 2 fois par semaine



## Des partenaires responsables

Chaque jour, à La Maison Bleue, nous sommes mobilisés pour participer activement à l’éveil des papilles et à l’équilibre alimentaire des jeunes enfants pour en faire les **écocitoyens de demain**.

Dans le cadre de notre politique RSE « Smile4Children » construite et pensée autour des enfants que nous accueillons, nous nous engageons depuis des années à améliorer notre impact social, sociétal et environnemental.

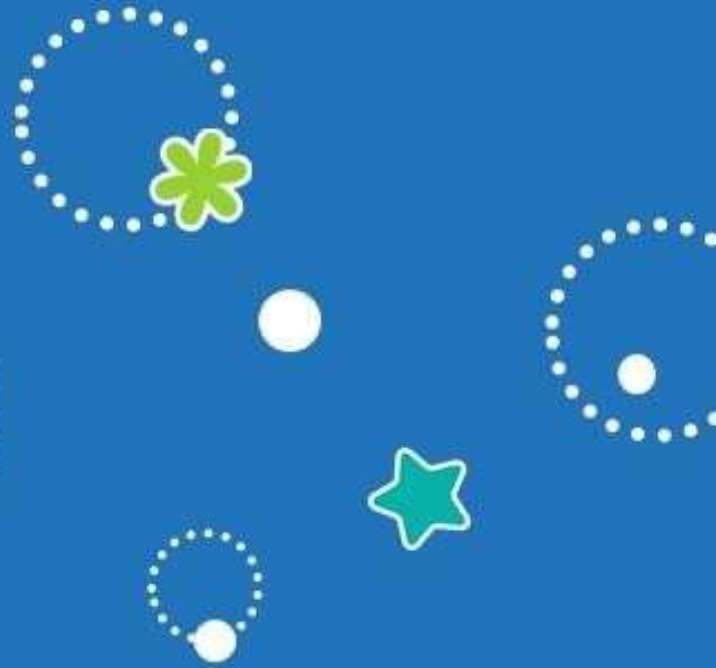
En ce sens, et dans le cadre du renouvellement de nos contrats sur la restauration au sein de nos crèches, nous avons choisi de travailler avec **Ansamble**, société de restauration reconnue pour son expertise sur l’alimentation des tout-petits, pour une restauration encore plus saine, naturelle et durable.

A partir de 2022, l’assiette des enfants accueillis dans les crèches La Maison Bleue s’imagine chaque jour autour d’une cuisine « comme à la maison », qui fait la part belle aux produits frais et de proximité avec **50% de produits issus de l’agriculture biologique**.



Et grâce à des animations et ateliers culinaires, les enfants continueront à s’éveiller aux saveurs et aux goûts au rythme des saisons et dans un univers bienveillant qui veille à leur bien-être et à celui de la planète.





# Annexes



## Le Groupe La Maison Bleue

Le groupe La Maison Bleue reste fidèle à ses valeurs : un **projet éducatif cohérent** et commun à toutes les crèches, des aménagements adaptés et sur-mesure, un engagement et un service de qualité.

Notre projet met en œuvre la **charte nationale de l'accueil** du jeune enfant :





Sylvain Forestier



Antonia Ryckbosh

1er opérateur de crèche à avoir été co-fondé par un binôme de puéricultrice et entrepreneur, La Maison Bleue est spécialisée dans la gestion et la création de **crèches et micro-crèches depuis près de 20 ans.**

## Chiffres clés

Un réseau de  
**2 000**  
crèches dont **450**  
crèches en propre

**95%**  
Des parents  
considèrent que  
leur enfant est  
heureux d'aller à  
la crèche \*

**15 000**  
enfants accueillis  
chaque jour

Présence dans  
**4 pays**  
+2 en 2022

**5 000**  
collaborateurs

\* Sur les 3641 parents ayant répondu à notre enquête 2021.

## Le réseau La Maison Bleue



## L’organigramme

